

Ухвала № 11/2024/25
Сенату Вищої школи управління охороною праці в Катовіцах
від 27 червня 2025 р.
щодо умов, порядку та термінів набору на навчання першого та другого рівня вищої
освіти
у 2026/27 академічному році

На підставі Закону від 20 липня 2018 року «Про вищу освіту і науку» (Збірник законів РП за 2024 р., поз. 1571 зі змінами), розпорядження Міністерства науки і вищої освіти від 27 вересня 2018 року у справі вищої освіти (Збірник законів за 2023 р., поз. 743 зі змінами), а також Статуту ВШУОП, приймається рішення про таке::

Правила та порядок прийому на навчання

§ 1

1. Набір на перший рік навчання у 2026/27 академічному році на денну та заочну форми навчання здійснюється шляхом внесення до списку студентів і проводиться у два семестри – літній та зимовий.
2. Процедура прийому кандидатів на навчання за усіма напрямками підготовки здійснюється:
 - 1) для кандидатів, які мають польські документи, що дають право на навчання, – Відділом промоції та рекрутації
 - 2) для іноземців та осіб, які мають закордонні документи, що дають право на навчання (далі – «іноземний кандидат») – Відділом міжнародної співпраці.
3. Інформація про зарахування на навчання надається в електронній формі, при цьому підставою для зарахування іноземного кандидата є:
 - 1) Рішення ректора
 - 2) Рішення ректора, винесене на підставі угоди, укладеної з іноземним закладом освіти.

§ 2

1. Встановлюється наступний порядок набору:
 - 1) набір на навчання здійснюється через інтернет-сервіс «Віртуальний деканат – Рекрутація»
 - 2) кандидати реєструються шляхом подання заяви про вступ на відповідний напрямок підготовки та визначення бажаної спеціальності
 - 3) реалізація освітньої спеціальності здійснюється за умови набору встановленої (необхідної) кількості вступників
 - 4) у разі недостатньої кількості вступників директор колегіуму має право запропонувати іншу освітню спеціальність
 - 5) вивчення дисциплін за обраною освітньою спеціальністю розпочинається не раніше ніж після завершення першого року навчання на першому рівні вищої освіти або після завершення першого семестру навчання на другому рівні вищої освіти.
2. Після подання документів, визначених у § 5, та їх позитивної перевірки відповідним директором колегіуму кандидат набуває статусу «прийнятий», з урахуванням положень пункту 3.
3. Умови прийому вступників додатково визначаються:
 - 1) § 6 у випадку *Англійської філології*
 - 2) § 5 п. 2 пп 2 с у разі вступу на освітні програми, що викладаються англійською мовою, а також для іноземних громадян.
4. Першочергове право на вступ на навчання за першим рівнем вищої освіти:
 - 1) інженерні програми – мають вступники, які пред'являють відповідні результати, отримані на випускних іспитах (matura) з точних дисциплін: математика, фізика, хімія, інформатика

- 2) ліценціальні програми – мають вступники, які пред'являють відповідні результати, отримані на випускних іспитах (matura) з суспільно-гуманітарних дисциплін, зокрема: польська мова, іноземні мови, історія, суспільствознавство.
5. Переважне право на зарахування на навчання за другим (магістерським) рівнем мають кандидати, які володіють відповідною кваліфікацією та необхідними компетенціями для продовження навчання за обраним напрямом підготовки, тобто для напрямку
- 1) *Управління та інженерія виробництва* – кандидати, які отримали диплом про закінчення навчання з галузі знань: *механічна інженерія; матеріалознавство; інженерія навколишнього середовища; гірництво та енергетика; хімічна інженерія; інженерія безпеки*
 - 2) *Управління* – кандидати, які отримали диплом про закінчення навчання з галузі знань: *економіка та фінанси; соціально-економічна географія та просторове господарство; науки про суспільну комунікацію та медіа; політичні та адміністративні науки; управлінські науки та науки про якість; юридичні науки*
 - 3) *Внутрішня безпека* – кандидати, які отримали диплом про закінчення навчання з галузі знань: *науки про безпеку; політичні та адміністративні науки; юридичні науки; соціологія; психологія; міжнародні відносини..*
6. У разі невиконання критеріїв, зазначених у пунктах 4–5, директор колегіуму може призначити компенсувальні (додаткові) заняття..
7. Рішення про відмову у зарахуванні на навчання приймає ректор. Рішення надається в письмовій формі..

§ 3

1. Встановлюються такі терміни набору на денної та заочної форми навчання для:
- 1) кандидатів, які мають польські документи, що дають право на навчання
 - а) вступна кампанія в літній період розпочинається 15 травня 2026 р. і закінчується 30 вересня 2026 р..
 - б) вступна кампанія в зимовий період розпочинається 15 грудня 2026 р. і закінчується 10 березня 2027 р.
 - 2) вступників-іноземців
 - а) вступна кампанія в літній період розпочинається 5 травня 2026 р. і закінчується 31 липня 2026 р
 - б) вступна кампанія в зимовий період розпочинається 20 жовтня 2026 р. і закінчується 20 січня 2027 р.
2. У разі наявності обґрунтованих підстав ректор може дозволити вступнику подати документи після закінчення строку, встановленого в пункті 1.
3. Навчання здійснюється на платній основі. Умови та порядок оплати встановлюються Положенням про оплату за навчання та інші форми освітньої діяльності у ВШУОП.
4. Умовою початку навчання є укладення договору про надання освітніх послуг та подання документів для іматрикуляції.

Напрями підготовки, на які проводиться набір у 2026/27 академічному році

§ 4

Набір на навчання у 2026/27 академічному році буде здійснюватися за напрямками:

- 1) На першому рівні вищої освіти
 - а) *Управління та інженерія виробництва*
 - б) *Енергетика*
 - в) *Логістика*
 - г) *Внутрішня безпека*
 - д) *Управління*
 - е) *Кримінологія*
 - ж) *Англійська філологія*

- 2) На другому рівні вищої освіти
 - a) *Управління та інженерія виробництва*
 - b) *Внутрішня безпека*
 - c) *Управління.*

Вимоги до кандидата на навчання

§ 5

1. Від кандидата на навчання вимагається:
 - 1) наявність цифрових компетентностей у сфері користування цифровими пристроями, роботи в Інтернеті, онлайн-комунікації та співпраці.
 - 2) виконання мінімальних вимог до обладнання, необхідного для навчання з використанням методів і технологій дистанційного навчання (комп'ютер із вебкамерою та мікрофоном і підключенням до Інтернету або, за потреби, смартфон із доступом до Інтернету).
2. Вищий навчальний заклад забезпечує вступникам, прийнятим на навчання, доступ до:
 - 1) ліцензій Microsoft 365, licencji MS Azure, VDI (Virtual Desktop Infrastructure), тобто віртуальної десктопної інфраструктури, що дозволяє дистанційно користуватися ресурсами комп'ютерних лабораторій і програмним забезпеченням, яке використовується на заняттях за відповідним напрямом підготовки
 - 2) освітніх ресурсів на курсах платформи дистанційного навчання Moodle
 - 3) цифрової бібліотеки Ibuk Libra.

Формальні вимоги до кандидатів

§ 6

1. Кандидат, який подає заяву на вступ до навчання, зобов'язаний подати:
 - 1) заяву про прийом на навчання на відповідному бланку
 - 2) особову анкету
 - 3) документ, що підтверджує сплату реєстраційного збору
 - 4) одну кольорову фотографію для студентського квитка в електронній версії (20 × 25 мм, роздільна здатність 300 dpi).
2. Окрім документів, зазначених у п. 1, додатково:
 - 1) кандидат, який має польські документи, що надають право на вступ до навчання, подає
 - a) копію атестата про повну загальну середню освіту / атестата зрілості – оригінал для ознайомлення (навчання першого ступеня)
 - b) копію диплома про закінчення вищої освіти та додатка до диплома – оригінал для ознайомлення (навчання другого ступеня)
 - 2) кандидат – іноземець, який не є громадянином ЄС і подає документи на вступ на підставі документа, виданого за кордоном, що підтверджує право на подання заяви на навчання в Республіці Польща, про який йдеться у ст. 326а ч. 1 Закону «Про право вищої освіти і науки», подає:
 - a) копію атестата про повну загальну середню освіту / атестата зрілості або іншого документа, що надає право на вступ до навчання, разом з апостилом або легалізацією та перекладом польською мовою – оригінал для ознайомлення (навчання першого ступеня)
 - b) копію диплома про закінчення вищої освіти та додатка до диплома (що надає право на вступ до навчання другого ступеня), разом з апостилом або легалізацією та перекладом польською мовою – оригінал для ознайомлення (навчання другого ступеня);
 - c) копію документа, що підтверджує знання мови, якою проводиться навчання, на рівні не нижче B2, відповідно до переліку документів, визначеного міністром

- 3) кандидат – іноземець, який подає заяву на вступ до навчання першого ступеня на підставі документа, виданого за кордоном, який не є документом, що підтверджує право на вступ до навчання в Республіці Польща, про який йдеться у ст. 326а ч. 1 Закону «Про право вищої освіти і науки»:
 - а) подає документ, виданий за кордоном школою або освітньою установою, визнаною державою, на території якої або в системі освіти якої вона діє, разом із письмовою інформацією щодо цього документа, виданою директором NAWA, з апостилом або легалізацією та перекладом польською мовою, що підтверджує право на подання заяви на вступ до навчання; або
 - б) подає письмову інформацію щодо цього документа, видану директором NAWA, що підтверджує право на подання заяви на вступ до навчання – у випадках, передбачених ст. 93а Закону від 7 вересня 1991 року «Про систему освіти» (стосується осіб зі статусом біженця, осіб, постраждалих унаслідок збройного конфлікту, або осіб, які отримали документ у державі, що розірвала міжнародну угоду з Республікою Польща)
 - в) подає копію документа, що підтверджує знання мови навчання на рівні не нижче B2 відповідно до переліку документів, визначеного міністром
 - г) складає вступний іспит з метою перевірки знань, необхідних для початку навчання за відповідним напрямом, рівнем і профілем
- 4) кандидат – іноземець, який подає заяву на вступ до навчання другого ступеня на підставі документа, виданого за кордоном, який не є документом, що підтверджує право на вступ до навчання в Республіці Польща, про який йдеться у ст. 326а ч. 1 Закону «Про право вищої освіти і науки», а також не був визнаний рівнозначним відповідному польському диплому на підставі міжнародної угоди або в процесі нострифікації, подає:
 - а) диплом про закінчення вищої освіти, виданий за кордоном закладом вищої освіти, визнаним державою, на території якої або в системі вищої освіти якої він діє, разом із письмовою інформацією щодо цього диплома, виданою директором NAWA, що підтверджує право на подання заяви на вступ до навчання, з апостилом або легалізацією та перекладом польською мовою
 - б) копію документа, що підтверджує знання мови навчання на рівні не нижче B2 відповідно до переліку документів, визначеного міністром.
3. Кандидати, які подають заяву на вступ на підставі документів, виданих в Україні, можуть бути звільнені від обов'язку проставлення апостиля або легалізації за умови подання роздруковки з Державної електронної бази з питань освіти Міністерства освіти і науки України (EDBO), що підтверджує верифікацію документа, який надає право на вступ до навчання.
4. Копії документів повинні бути засвідчені Університетом як такі, що відповідають оригіналам.
5. У питаннях, не врегульованих цією Ухвалою, застосовується відповідне розпорядження Ректора щодо рекрутації кандидатів – іноземців.

§ 7

1. Кандидати на напрям Англійська філологія приймаються на підставі середнього результату іспитів на атестат зрілості з англійської мови:
 - 1) письмового та усного – за умови мінімум 40% для поглибленого рівня
 - 2) письмового та усного – за умови мінімум 60% із застосуванням коефіцієнта 0,7 для базового рівня
2. Кандидати на напрям Англійська філологія, які мають атестат зрілості старого зразка («стара матура»), приймаються на підставі результатів письмового тесту з англійської мови за умови отримання результату не менше 50% + 1 бал та позитивного результату співбесіди.



3. Іноземні кандидати на напрям Англійська філологія приймаються на підставі результатів письмового тесту з англійської мови за умови отримання результату не менше 50% + 1 бал та позитивного результату співбесіди.
4. Кваліфікаційна процедура на напрям Англійська філологія може бути проведена повністю в дистанційній формі з використанням інформаційних технологій.

§ 8

1. Кандидат з особливими потребами, у тому числі особа з інвалідністю, проходить ту саму процедуру рекрутації, що й інші кандидати. На підставі заяви кандидата Департамент промоції та рекрутації за підтримки спеціаліста з питань доступності надає індивідуальну допомогу в процесі рекрутації (зокрема щодо запису на навчання, заповнення рекрутаційних документів, забезпечення адаптованого місця обслуговування під час рекрутації).
2. Кожен кандидат з особливими потребами, у тому числі особа з інвалідністю, у межах рекрутаційного процесу розглядається індивідуально відповідно до ідеї вирівнювання освітніх можливостей та раціонального пристосування до потреб, що впливають з інвалідності або інших особливих потреб.

§ 9

1. Порядок і умови прийому на навчання на підставі підтвердження результатів навчання, здобутих поза системою вищої освіти, визначаються відповідною ухвалою Сенату WSZOP.
2. Прийом на перший рік навчання шляхом переведення з іншого закладу вищої освіти, у тому числі іноземного, регулюється Правилами навчання WSZOP.

§ 10

1. У питаннях, не врегульованих цією Ухвалою, застосовуються положення Закону «Про право вищої освіти і науки» та Закону від 14 червня 1960 року – Кодексу адміністративного провадження (консолідований текст: Dz.U. 2024, поз. 572 з наступними змінами).
2. Ухвала набирає чинності з 27 червня 2025 року.

REKTOR



prof. dr hab. inż. Bohdan Mochnacki

