

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: ZAGADNIENIA ZDROWIA PSYCHICZNEGO W KONTEKŚCIE ZARZĄDZANIA							Kod przedmiotu: KNS/Z-IP/PM/47		
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: PSYCHOLOGICAL HEALTH ISSUES IN MANAGEMENT									
Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE			Profil: praktyczny				Poziom studiów: I stopień		
Specjalność/specjalizacja: Psychologia Menedżerska			Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie na ocenę				Semestr studiów: 6		
Nazwa grupy zajęć: zajęcia specjalnościowe			Język w jakim prowadzone są zajęcia: polski						
Tryb studiów	Forma zajęć							Ogólna liczba godzin	Liczba punktów ECTS:
	W	Ćw.	Konw.	Lab.	Proj.	Sem.	Zajęcia terenowe		
Tryb stacjonarny	15	-	-	-	-	-	-	15	2
Tryb niestacjonarny	15	-	-	-	-	-	-	15	
Jednostka realizująca przedmiot, wydział: Kolegium Nauk Społecznych									
Odpowiedzialny za opracowanie karty przedmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, adres e-mail): dr Leszek Woszczek, lwoszczek@wszop.edu.pl									
CEL PRZEDMIOTU									
C1.	Zapoznanie studentów z problematyką zdrowia psychicznego w środowisku pracy oraz jej znaczeniem dla procesów zarządzania, przywództwa i funkcjonowania organizacji.								
C2.	Rozwinięcie wrażliwości menedżerskiej na psychospołeczne uwarunkowania pracy, nauczanie rozpoznawania zagrożeń dla zdrowia psychicznego pracowników oraz kształtowanie odpowiedzialnych postaw w zakresie prewencji, wsparcia i budowania dobrostanu psychicznego w organizacji.								
WYMAGANIA WSTĘPNE									
1.	Podstawowa wiedza z psychologii ogólnej lub psychologii pracy.								
2.	Znajomość podstaw komunikacji interpersonalnej w organizacji.								

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ		METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE DO:	
			TREŚCI PROGRAMOWYCH	KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
EU1	Student posiada wiedzę z zakresu zdrowia psychicznego w środowisku pracy oraz rozumie jego znaczenie dla efektywności organizacji i jakości zarządzania.	esej opisowy	W1, W4	ZI K_W 06 ZI K_W 03
EU2	Student zna psychospołeczne czynniki ryzyka w pracy (stres, wypalenie zawodowe, przeciążenie, konflikty, mobbing) oraz rozumie ich wpływ na funkcjonowanie pracowników i zespołów.	esej opisowy	W2, W3, W5	ZI K_W 03 ZI K_W 10
EU3	Student potrafi analizować sytuacje organizacyjne pod kątem zagrożeń dla zdrowia psychicznego oraz identyfikować działania prewencyjne i wspierające z perspektywy menedżerskiej.	esej opisowy	W4, W6	ZI K_U 01 ZI K_U 05
EU4	Student wykazuje postawę odpowiedzialności, empatii i etycznej wrażliwości w zarządzaniu ludźmi, uwzględniając potrzeby psychiczne pracowników i zasady dobrostanu psychicznego.	esej opisowy	W5, W6	ZI K_K 06 ZI K_K 07

TREŚCI PROGRAMOWE

L.p.	WYKŁAD	Liczba godzin	
		S	N
W1	Zdrowie psychiczne – definicje psychologiczne i organizacyjne. Zdrowie psychiczne jako zasób organizacji. Rola menedżera w kształtowaniu dobrostanu pracowników.	2	2
W2	Psychospołeczne warunki pracy. Stres zawodowy – źródła, mechanizmy powstawania, skutki indywidualne i organizacyjne.	2	2
W3	Wypalenie zawodowe – objawy, fazy, czynniki ryzyka. Różnice między stresem, wypaleniem a depresją.	2	2
W4	Zdrowie psychiczne a style zarządzania i przywództwa. Znaczenie kultury organizacyjnej, komunikacji i relacji przełożony–pracownik.	2	2
W5	Konflikty, mobbing, dyskryminacja i przeciążenie psychiczne w pracy. Psychologiczne konsekwencje dla jednostki i zespołu.	2	2
W6	Profilaktyka zdrowia psychicznego w organizacji. Rola HR, menedżerów i liderów. Programy well-being, work-life balance, wsparcie psychologiczne.	3	3
RAZEM		15	15

FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA WYKŁADU: esej opisowy – ocena jakościowa**METODY I FORMY DYDAKTYCZNE**

1.	Wykład problemowy
2.	Analiza przypadków (case study)

NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1.	Prezentacja multimedialna.
2.	platforma e-learningowa
3.	Biblioteki cyfrowe i zasoby online.

OPROGRAMOWANIE

- | | |
|----|----------|
| 1. | Internet |
|----|----------|

OBCIĄŻENIE STUDENTA PRACĄ

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		tryb stacjonarny	tryb niestacjonarny
1.	godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	15	15
2.	samodzielne przygotowanie się do zajęć	15	15
3.	przygotowanie do zaliczenia/egzaminu	10	10
4.	konsultacje	2	2
5.	zapoznanie się z literaturą	8	8
6.	zaliczenie/egzamin	-	-
SUMA GODZIN		50	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS		2	2

LITERATURA PODSTAWOWA

1.	Elastyczny umysł lidera : mind shifting jako kompetencja przyszłości / Natalia Siniłło. - Warszawa // Personel i Zarządzanie. - 2025, 9(426), 66-71
2.	Porażka, która wzmacnia : Rola lidera w uczeniu się z niepowodzeń / Anna Włodarczyk. - Warszawa // Personel i Zarządzanie. - 2025, 10, 24-29
3.	Witkowski, Tomasz; Chęłpa, Stanisław Red.: Psychologia konfliktów. eBook 2024 (Ibuk Libra)
4.	Organizacje w obliczu wyzwań społeczno-technologicznych. Wybrane problemy praktyk HR. Red. Molek-Winiarska, Dorota. : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2020

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA I ŹRÓDŁA PRAWA

1.	Cyberprzemoc w pracy i stan zdrowia psychicznego : wyniki badań podłożnych / Magdalena Warszevska-Makuch. - Warszawa // Bezpieczeństwo Pracy : nauka i praktyka. - 2023, 11, 13-17
2.	Gdy motywacja spada : Sprawdzone sposoby na odzyskanie chęci do działania / Martyna Stolińska. - Warszawa // Personel i Zarządzanie. - 2025, 10, 66-71
3.	Kiedy urlop to za mało : jak rozpoznać sygnały wypalenia i skutecznie mu przeciwdziałać w firmie? / Ewelina Supińska. - Warszawa // Personel i Zarządzanie. - 2025, 9(426), 77-81
4.	Lojalni, ale zmęczeni : co napędza, a co osłabia zespoły w organizacjach / Tomasz Walenczak. - Warszawa // Personel i Zarządzanie. - 2025, 7-8 (424-425), 86-91
5.	Cyberloafing : reakcja pracowników na cybermobbing i technostres w pracy / Magdalena Warszevska-Makuch. - Warszawa // Bezpieczeństwo Pracy : nauka i praktyka. - 2024, 3, 7-9

INNE PRZYDATNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

1.	PLATFORMA MOODLE zawiera: ▪ materiały dydaktyczne do przedmiotu ▪ przedmiotowe efekty uczenia się ▪ zalecaną literaturę ▪ warunki i kryteria zaliczenia przedmiotu
2.	BIBLIOTEKA WSZOP zapewnia literaturę podstawową do przedmiotu oraz wybrane pozycje literatury uzupełniającej, w tym dostęp do zbiorów cyfrowych i Platformy IBUK Libra
3.	ELEKTRONICZNY NIEZBĘDNIK STUDENTA zawiera: ▪ kierunkowe efekty uczenia się ▪ karty przedmiotów ▪ terminy konsultacji nauczycieli akademickich
4.	WIRTUALNY DZIEKANAT zawiera: ▪ harmonogram zajęć na bieżący semestr ▪ harmonogram sesji egzaminacyjnej ▪ ogłoszenia dotyczące organizacji roku akademickiego

5.	Ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod weryfikacji wymagających oceny jakościowej oznacza, że zakładane efekty zostały osiągnięte: ▪ w pełni – ocena bardzo dobry ▪ z niewielkimi niedociągnięciami – ocena dobry plus ▪ z brakami, które można uzupełnić – ocena dobry ▪ z istotnymi brakami, które można uzupełnić – ocena dostateczny plus ▪ z istotnymi brakami na minimalnym poziomie – ocena dostateczny lub ▪ nie zostały osiągnięte – ocena niedostateczny.
6.	Ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod weryfikacji wymagających oceny ilościowej oznacza, że zakładane efekty zostały osiągnięte: ▪ 91-100% sumy – ocena bardzo dobry ▪ 81-90% – ocena dobry plus ▪ 71-80% – ocena dobry ▪ 61-70% – ocena dostateczny plus ▪ 51-60% – ocena dostateczny lub ▪ 50% i mniej – ocena niedostateczny.
7.	Terminy egzaminów uzgadnia starosta roku z prowadzącym zajęcia
8.	Karta przedmiotu obowiązuje od roku akademickiego 2025/26