

KARTA PRZEDMIOTU									
Nazwa przedmiotu w języku polskim: RACHUNKOWOŚĆ							Kod przedmiotu: KNS/Z-IP/K/23		
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: ACCOUNTANCY									
Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE			Profil: praktyczny				Poziom studiów: I stopień		
Specjalność/specjalizacja: -			Forma zaliczenia przedmiotu: egzamin				Semestr studiów: 4		
Nazwa grupy zajęć: zajęcia kierunkowe			Język w jakim prowadzone są zajęcia: polski						
Tryb studiów	Forma zajęć							Ogólna liczba godzin	Liczba punktów ECTS:
	W	Ćw.	Konw.	Lab.	Proj.	Sem.	Zajęcia terenowe		
Tryb stacjonarny	15	30	-	-	-	-	-	45	
Tryb niestacjonarny	15	15	-	-	-	-	-	30	
Jednostka realizująca przedmiot, wydział: Kolegium Nauk Społecznych									
Odpowiedzialny za opracowanie karty przedmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, adres e-mail): dr Ewa Maćkowiak (ewa.mackowiak@ue.katowice.pl)									
CEL PRZEDMIOTU									
C1.	Zapoznanie studentów z zasadami, metodami oraz uregulowaniami prawnymi z zakresu rachunkowości.								
C2.	Przekazanie studentom wiedzy z zakresu: zasad prowadzenia rachunkowości w przedsiębiorstwach, majątku i źródeł finansowania działalności gospodarczej.								
C3.	Zapoznanie studentów z zasadami sporządzania podstawowych elementów sprawozdania finansowego.								
WYMAGANIA WSTĘPNE									
1.	Podstawy finansów, mikroekonomia, makroekonomia.								

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ		METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE DO:	
			TREŚCI PROGRAMOWYCH	KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
EU1	Student posiada wiedzę teoretyczną z zakresu klasyfikacji i podstawowej charakterystyki rachunkowości w przedsiębiorczości. Zna metody i narzędzi rachunkowości oraz zakres i sposób ujawniania oraz prezentowania danych księgowych.	egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru, prawda/fałsz, pytania otwarte	W1 – W7	ZI K_W 01 ZI K_W 06
EU2	Student identyfikuje i analizuje metody, narzędzia i informacje księgowe w zależności od specyfiki organizacji, jej celów i uwarunkowań endo- i egzogenicznych.	kolokwium całościowe + obserwacja działań studenta potwierdzona zapisem	ĆW1 – ĆW5	ZI K_U 01 ZI K_U 06
EU3	Student jest gotów do rozwiązywania podstawowych problemów dotyczących funkcjonowania i rozwoju organizacji gospodarczych w obszarze ewidencji, analizy i interpretacji informacji rachunkowej.	kolokwium całościowe + obserwacja działań studenta potwierdzona zapisem	ĆW1 – ĆW5	ZI K_K 05 ZI K_K 02

TREŚCI PROGRAMOWE

L.p.	WYKŁAD	Liczba godzin	
		S	N
W1	Definicja rachunkowości. Przedmiot, podmiot rachunkowości. Metody rachunkowości. Zasady rachunkowości. Uregulowania prawne rachunkowości. Ustawa o rachunkowości Krajowe standardy rachunkowości. Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (MSSF) / Międzynarodowe Standardy Rachunkowości (MSR). Cele, funkcje. Wady i zalety MSR.	2	2
W2	Klasyfikacja majątku i źródeł finansowania. Majątek trwały i obrotowy. Kapitał własny i kapitał obcy (finanse wewnętrzne i zewnętrzne w przedsiębiorstwie). Zasady klasyfikacji majątku i źródeł finansowania. Definicja aktywów według ustawy o rachunkowości, definicja kapitału w literaturze przedmiotu.	2	2
W3	Definicja bilansu. Wymogi formalne sporządzania bilansu. Złota zasada bilansowa. Metody i zasady sporządzania bilansu. Operacja księgowa a zdarzenie księgowe. Klasyfikacja operacji	2	2
W4	Narzędzia rachunkowości. Konto księgowe. Zasady ewidencji operacji księgowych na kontach. Zamykanie kont. Zestawienie obrotów i sald. Poprawianie błędów księgowych. Storno czarne, storno czerwone, skreślenie. Cechy jakościowe sprawozdań, jakimi sporządzający powinni się	2	2
W5	Ewidencja zdarzeń gospodarczych. Ewidencja operacji gospodarczych na kontach bilansowych i analitycznych Ewidencja	2	2
W6	Układy ewidencyjne kosztów. Koszty w układzie rodzajowym - amortyzacja, zużycie materiałów i energii, usługi obce,	2	2
W7	Metody ustalenia wyniku finansowego. Ustalenie wyniku finansowego w zależności od zasad ewidencji kosztów przyjętych w jednostce. Metoda kalkulacyjna i porównawcza. Sposób księgowy i statystyczny.	3	3
RAZEM		15	15

FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA WYKŁADU: egzamin pisemny w formie testu wielokrotnego wyboru, prawda/fałsz, pytania otwarte – ocena ilościowa.

L.p.	ĆWICZENIA	Liczba godzin	
		S	N

ĆW1	Rozwiązywanie zadań z zakresu klasyfikacji majątku i źródeł finansowania majątku. Rozpoznawanie majątku stałego i zmiennego. Zasada równowagi budżetowej. Zasada ciągłości budżetowej. Zasada wzrastającej płynności. Zasada wzrastającej wymagalności.	6	3
ĆW 2	Sporządzanie bilansu. Bilans według ustawy o rachunkowości. Bilans według Międzynarodowych Standardów Rachunkowości (MSR). Wpływ operacji księgowych na bilans. Operacje aktywne, pasywne i operacje aktywno- pasywne. Ćwiczenia indywidualne i grupowe.	6	3
ĆW 3	Zasady ewidencji operacji księgowych na kontach. Otwarcie konta, zapis operacji księgowych, dekretacja, ustalenie salda początkowego i końcowego. Zasada dwustronnego zapisu. Ewidencja operacji gospodarczych na kontach wynikowych. Pytania sprawdzające. Sprawdzian postępów.	6	3
ĆW4	Procesy gospodarcze w ewidencji księgowej. Konta wynikowe a konta rozliczeniowe. Łączenie i dzielenie kont księgowych. Determinanty sprawności procesu ewidencji księgowej. Dyskusja.	6	3
ĆW 5	Ewidencja kosztów w dwóch układach oraz sporządzanie rachunku zysków i strat. Podsumowanie zagadnień dotyczących rachunkowości. Pytania sprawdzające. Sprawdzian postępów. Omówienie wyników.	6	3
RAZEM		30	15

FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA ĆWICZEŃ: kolokwium całosciowe – ocena ilościowa, obserwacja działań studenta potwierdzona zapisem – ocena jakościowa.

METODY I FORMY DYDAKTYCZNE

1.	wykład z wykorzystaniem technik multimedialnych
2.	rozwiązywanie zadań rachunkowych i problemowych (ćwiczenia)
3.	praca indywidualna i w parach/grupach podczas ćwiczeń
4.	analiza przypadków (case study) i dyskusja

NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1.	Prezentacja multimedialna.
2.	Platforma e-learningowa
3.	Biblioteki cyfrowe i zasoby online.

OPROGRAMOWANIE

1.	Pakiet biurowy MS Office
2.	Internet

OBCIĄŻENIE STUDENTA PRACĄ

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		tryb stacjonarny	tryb niestacjonarny
1.	godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	45	30
2.	samodzielne przygotowanie się do zajęć	12	20
3.	przygotowanie do zaliczenia/egzaminu	10	14
4.	konsultacje	2	2
5.	zapoznanie się z literaturą	5	8
6.	zaliczenie/egzamin	1	1
SUMA GODZIN		75	75
LICZBA PUNKTÓW ECTS		3	3

LITERATURA PODSTAWOWA

1.	Szczypa P. (red.): <i>Podstawy rachunkowości : od teorii do praktyki</i> , Warszawa, CeDeWu 2025
2.	Nowak E., Kes Z. <i>Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza. Teoria i praktyka</i> . Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2015
3.	Nita B. <i>Teoria rachunkowości, sprawozdawczość i analiza finansowa</i> . Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2015

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA I ŹRÓDŁA PRAWA

1.	Małkowska D.: <i>Rachunkowość od podstaw – zbiór zadań z komentarzem z rozwiązaniami</i> . Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr 2018
2.	Justyna Broniecka, Wszystko o prowadzeniu działalności gospodarczych, Twój biznes od podstaw, 2025
INNE PRZYDATNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE	
1.	PLATFORMA MOODLE zawiera: ▪ materiały dydaktyczne do przedmiotu ▪ przedmiotowe efekty uczenia się ▪ zalecaną literaturę ▪ warunki i kryteria zaliczenia przedmiotu
2.	BIBLIOTEKA WSZOP zapewnia literaturę podstawową do przedmiotu oraz wybrane pozycje literatury uzupełniającej, w tym dostęp do zbiorów cyfrowych i Platformy IBUK Libra
3.	ELEKTRONICZNY NIEZBĘDNIK STUDENTA zawiera: ▪ kierunkowe efekty uczenia się ▪ karty przedmiotów ▪ terminy konsultacji nauczycieli akademickich
4.	WIRTUALNY DZIEKANAT zawiera: ▪ harmonogram zajęć na bieżący semestr ▪ harmonogram sesji egzaminacyjnej ▪ ogłoszenia dotyczące organizacji roku akademickiego
5.	Ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod weryfikacji wymagających oceny jakościowej oznacza, że zakładane efekty zostały osiągnięte: ▪ w pełni – ocena bardzo dobry ▪ z niewielkimi niedociągnięciami – ocena dobry plus ▪ z brakami, które można uzupełnić – ocena dobry ▪ z istotnymi brakami, które można uzupełnić – ocena dostateczny plus ▪ z istotnymi brakami na minimalnym poziomie – ocena dostateczny lub ▪ nie zostały osiągnięte – ocena niedostateczny.
6.	Ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod weryfikacji wymagających oceny ilościowej oznacza, że zakładane efekty zostały osiągnięte: ▪ 91-100% sumy – ocena bardzo dobry ▪ 81-90% – ocena dobry plus ▪ 71-80% – ocena dobry ▪ 61-70% – ocena dostateczny plus ▪ 51-60% – ocena dostateczny lub ▪ 50% i mniej – ocena niedostateczny.
7.	Terminy egzaminów uzgadnia starosta roku z prowadzącym zajęcia
8.	Karta przedmiotu obowiązuje od roku akademickiego 2025/26