

**KARTA PRZEDMIOTU**

<i>Nazwa przedmiotu w języku polskim:</i> <b>PODSTAWY PRAWA KARNEGO PROCESOWEGO</b>		<i>Kod przedmiotu:</i> <b>KNS/BW-IP/K/17</b>							
<i>Nazwa przedmiotu w języku angielskim:</i> <b>BASICS OF CRIMINAL PROCEDURE LAW</b>									
<i>Kierunek studiów:</i> <b>Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	<i>Profil:</i> <b>praktyczny</b>	<i>Poziom studiów:</i> <b>I stopień</b>							
<i>Specjalność/specjalizacja:</i> -	<i>Forma zaliczenia przedmiotu:</i> <b>egzamin</b>	<i>Semestr studiów:</i> <b>3</b>							
<i>Nazwa grupy zajęć:</i> <b>zajęcia kierunkowe</b>	<i>Język w jakim prowadzone są zajęcia:</i> <b>polski</b>								
<i>Tryb studiów</i>	<i>Forma zajęć</i>							<i>Ogólna liczba godzin</i>	<i>Liczba punktów ECTS:</i>
	<i>W</i>	<i>Ćw.</i>	<i>Konw.</i>	<i>Lab.</i>	<i>Proj.</i>	<i>Sem.</i>	<i>Zajęcia terenowe</i>		
<i>Tryb stacjonarny</i>	<b>30</b>	<b>15</b>	-	-	-	-	-	<b>45</b>	<b>4</b>
<i>Tryb niestacjonarny</i>	<b>15</b>	<b>15</b>	-	-	-	-	-	<b>30</b>	
<i>Jednostka realizująca przedmiot, wydział:</i> <b>Kolegium Nauk Społecznych</b>									
<i>Odpowiedzialny za opracowanie karty przedmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, adres e-mail):</i> <b>dr Arkadiusz P. Szajna, aszajna@wszop.edu.pl</b>									
<b>CEL PRZEDMIOTU</b>									
C1.	Nabywanie przez studentów wiedzy na temat wybranych zagadnień z zakresu prawa karnego procesowego.								
C2.	Nabywanie umiejętności praktycznego stosowania wybranych przepisów prawa karnego procesowego, w tym sporządzania podstawowej dokumentacji procesowej, z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii.								
C3.	Nabywanie kompetencji koniecznych przy wykonywaniu zawodu wykorzystującego elementy procedury karnej.								
<b>WYMAGANIA WSTĘPNE</b>									
1.	Wiedza z zakresu podstaw prawa karnego, elementów prawa administracyjnego								
2.	Umiejętność posługiwania się aktami prawnymi.								

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ		METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE DO:	
			TREŚCI PROGRAMOWYCH	KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
EU1	Student posiada zaawansowaną wiedzę teoretyczną z zakresu wybranych instytucji prawa karnego procesowego.	egzamin ustny.	W1 – W7	BWI K_W 03
EU2	Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga problemy poznawcze i praktyczne związane z procesem karnym (rozwiązywanie stanów faktycznych, sporządzenie dokumentacji z zakresu procesowego prawa karnego).	test - pytania otwarte. kwestionariusz oceny grupy studenckiej podczas pracy związanej z rozwiązywaniem kazusów lub sporządzaniem pisma procesowego.	ĆW1 – ĆW7	BWI K_U 04
EU3	Sprawnie posługuje się terminologią charakterystyczną dla prawa karnego procesowego. Rozumie znaczenie wiedzy z powyższego obszaru dla własnego rozwoju i realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa.	test - pytania otwarte. kwestionariusz oceny grupy studenckiej podczas pracy związanej z rozwiązywaniem kazusów lub sporządzaniem pisma procesowego.	ĆW1 – ĆW7	BWI K_U 13
EU4	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych w zawodach działających na podstawie przepisów prawa karnego procesowego. Jest świadomy konieczności przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymaga tego od innych.	kwestionariusz oceny grupy studenckiej podczas pracy związanej z rozwiązywaniem kazusów lub sporządzaniem pisma procesowego.	ĆW1 – ĆW7	BWI K_K 06
<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>				
L.p.	WYKŁAD	Liczba godzin		
		S	N	
W1	<b>Proces karny – zagadnienia wprowadzające</b> Istota, cel oraz funkcje procesu karnego (porządkująca, dynamizująca, prakseologiczna, prawnomaterialna, gwarancyjna). Naczelne zasady procesu karnego (m.in. zasada prawdy materialnej, swobodnej oceny dowodów, bezpośredniości, domniemania niewinności, <i>in dubio pro reo</i> , prawa do obrony, obiektywizmu, jawności, samodzielności jurysdykcyjnej sądu). Źródła prawa karnego procesowego.	2	1	
W2	<b>Uczestnicy procesu karnego</b> Organy procesowe (kierownicze, pomocnicze, organy postępowania przygotowawczego oraz jurysdykcyjnego). Strony procesowe [pojęcie interesu prawnego, strony procesowe czynne oraz bierne w postępowaniu przygotowawczym (pokrzywdzony i podejrzany) i jurysdykcyjnym (oskarżyciel i oskarżony)]. Przedstawiciele procesowi stron oraz przedstawiciel społeczny. Pomocnicy stron i organów procesowych. Osobowe źródła dowodowe.	8	4	
W3	<b>Czynności procesowe</b> Pojęcie czynności procesowych. Klasyfikacja czynności procesowych (proste, złożone, indywidualne, zbiorowe, organów procesowych, stron i ich reprezentantów, innych uczestników postępowania). Podział czynności procesowych ze względu na ich charakter. Porządek czynności procesowych. Dokumentowanie czynności procesowych.	2	1	

W4	<b>Dowody</b> Fakt dowodowy (główny oraz uboczny), udowodnienie, uprawdopodobnienie. Pojęcie źródła dowodowego (mieszane, rzeczowe, osobowe) oraz środka dowodowego. Dowody zmysłowe, pojęciowe, ścisłe, swobodne, pierwotne, pochodne, bezpośrednie oraz pośrednie. Pojęcie poszlaki i przeciwposzlaki. Poszlaka a środek dowodowy. Poszlaka a domniemania faktyczne. Dowód poszlakowy. Warunki, które powinien spełniać dowód poszlakowy, aby mógł stanowić podstawę do ustaleń faktycznych w sprawie. Problematyka „zamkniętego łańcucha poszlak” i „zwartej sieci poszlak”. Inicjatywa dowodowa oraz wnioski dowodowe. Zakazy dowodowe [zupełne i niezupełne (bezwzględne i względne)]. Poszczególne dowody osobowe. Doktryna tzw. „owoców zatrutego drzewa”. Dowodowe czynności poszukiwawcze (zatrzymanie rzeczy i przeszukiwanie, kontrola i utrwalanie rozmów).	6	3
W5	<b>Środki przymusu</b> Pojęcie i rodzaje środków przymusu. Środki przymusu a kary. Ujęcie. Zatrzymanie. Środki zapobiegawcze [nieizolacyjne i tymczasowe aresztowanie jako izolacyjny środek zapobiegawczy, reguły stosowania środków zapobiegawczych (wyłączność ustawowej podstawy środków zapobiegawczych, niezbędność stosowania środka zapobiegawczego, reguła minimalizacji dolegliwości wynikającej z zastosowania środka zapobiegawczego, zakaz naruszania godności w toku stosowania środków zapobiegawczych, dyrektywa adaptacji środka zapobiegawczego do sytuacji procesowej), funkcje środków zapobiegawczych (procesowe: prewencyjna, ochronna oraz nieprocesowe: wychowawcza, represyjna, restytucyjna), przesłanki stosowania środków zapobiegawczych]. Poszukiwanie oskarżonego i list gończy.	2	1
W6	<b>Postępowanie przygotowawcze</b> Funkcje postępowania przygotowawczego (przygotowawcza, profilaktyczna, względnie prejudycjalna). Cele postępowania przygotowawczego (ustalenie, czy został popełniony czyn zabroniony i czy stanowi on przestępstwo, wykrycie i w razie potrzeby ujęcie sprawcy, zebranie danych stosownie do art. 213 k.p.k. i art. 214 k.p.k., wyjaśnienie okoliczności sprawy, w tym ustalenie osób pokrzywdzonych i rozmiarów szkody, zebranie, zabezpieczenie i w niezbędnym zakresie utrwalenie dowodów dla sądu). Formy postępowania przygotowawczego (śledztwo oraz dochodzenie). Wszczęcie postępowania przygotowawczego. Czynności sprawdzające (art. 307 k.p.k.). Postępowanie w niezbędnym zakresie (art. 308 k.p.k.). Fazy postępowania przygotowawczego [postępowanie w sprawie ( <i>in rem</i> ), postępowanie przeciwko osobie ( <i>in personam</i> )]. Zakończenie postępowania przygotowawczego.	8	4
W7	<b>Postępowania szczególne</b> Konstrukcja trybów szczególnych w świetle zasad i celów procesu karnego. Postępowanie w sprawach z oskarżenia prywatnego. Postępowanie przyspieszone. Postępowanie nakazowe.	2	1
<b>RAZEM</b>		<b>30</b>	<b>15</b>
<b>FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA WYKŁADU:</b> egzamin ustny - ocena jakościowa.			
L.p.	ĆWICZENIA	Liczba godzin	
		S	N
ĆW1	<b>Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa oraz wnioski o ściganie – rozwiązywanie kazuśów lub sporządzanie pism</b> Informacje o przestępstwie. Prawny i społeczny obowiązek zawiadomienia o przestępstwie. Istota przestępstw wnioskowych. Elementy ważności i prawnej skuteczności wniosku o ściganie (wola pokrzywdzonego, uzewnętrznienie tej woli organom ścigania, brak błędu co do treści oświadczenia). Przyjęcie zawiadomienia o przestępstwie i wniosku o ściganie, postanowienie o wszczęciu, odmowie wszczęcia postępowania przygotowawczego oraz postanowienie o umorzeniu postępowania przygotowawczego.	3	3
ĆW2	<b>Pokrzywdzony – rozwiązywanie kazuśów lub sporządzanie pism</b> Pojęcie pokrzywdzonego. Reprezentacja pokrzywdzonego. Uprawnienia pokrzywdzonego.	2	2
ĆW3	<b>Właściwość sądu – rozwiązywanie kazuśów lub sporządzanie pism</b> Właściwość ogólna (miejscowa, rzeczowa, funkcjonalna). Właściwość z delegacji. Właściwość z łączności spraw karnych.	3	3

ĆW4	<b>Przesłuchanie jako zasadniczy sposób przeprowadzenia dowodu z osobowych źródeł dowodu – rozwiązywanie kasusów lub sporządzanie pism</b> Zasady przeprowadzenia przesłuchania. Dokumentowanie przebiegu przesłuchania.	3	3
ĆW5	<b>Przeszukanie - rozwiązywanie kasusów lub sporządzanie pism</b> Cel przeprowadzenia przeszukania. Organ uprawniony do przeprowadzenia przeszukania. Przeszukanie zamieszkałych pomieszczeń. Przeszukanie osoby i odzieży. Sposób przeprowadzenia przeszukania.	1	1
ĆW6	<b>Środki zapobiegawcze - rozwiązywanie kasusów lub sporządzanie pism</b> Dozór Policji. Nakaz opuszczenia przez oskarżonego lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym. Zakaz opuszczania kraju.	2	2
ĆW7	<b>Postępowanie prywatnoskargowe - rozwiązywanie kasusów lub sporządzanie pism</b> Skarga prywatna (prywatnoskargowy akt oskarżenia, złożenie na Policji ustnej lub pisemnej skargi na podstawie art. 488 § 1 k.p.k.). Ingerencja prokuratora w postępowanie prywatnoskargowe.	1	1
<b>RAZEM</b>		<b>15</b>	<b>15</b>

**FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA ĆWICZEŃ:** test - pytania otwarte - ocena ilościowa, kwestionariusz oceny grupy studenckiej podczas pracy związanej z rozwiązywaniem kasusów lub sporządzaniem pisma procesowego - ocena jakościowa.

#### **METODY I FORMY DYDAKTYCZNE**

1.	wykład informacyjny
2.	wykład problemowy
3.	wytworzenie sytuacji problemowej, formułowanie i weryfikacja pomysłów ich rozwiązania
4.	studium przypadków
5.	dyskusja
6.	praca zespołowa
7.	praca z tekstem

#### **NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE**

1.	platforma e-learningowa
2.	prezentacja multimedialna
3.	dokumenty karnoprosesowe

#### **OPROGRAMOWANIE**

1.	nie dotyczy
----	-------------

#### **OBCIĄŻENIE STUDENTA PRACĄ**

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		tryb stacjonarny	tryb niestacjonarny
1.	godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	45	30
2.	samodzielne przygotowanie do zajęć	8	23
3.	przygotowanie do kolokwium, egzaminu i innych form	18	18
4.	udział w konsultacjach	2	2
5.	zapoznanie się z literaturą przedmiotu	25	25
6.	egzamin	2	2
<b>SUMA GODZIN</b>		<b>100</b>	<b>100</b>
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>		<b>4</b>	<b>4</b>

#### **LITERATURA PODSTAWOWA**

1.	R. Stefański, <i>Kodeks karny. Komentarz</i> , 2023, Legalis
2.	J. Skorupka (red.), <i>Kodeks postępowania karnego. Komentarz</i> , Warszawa 2023. Wersja elektroniczna z Systemu Informacji Prawnej – Legalis.

#### **LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA I ŹRÓDŁA PRAWA**

1.	A. Komar-Nalepa, <i>Dowód poszlakowy. Zakres i metody budowy na przykładzie spraw o zabójstwo</i> , Warszawa 2021.
2.	T. Gardocka, D. Jagiełło, <i>Karny proces poszlakowy</i> , Warszawa 2020. Wersja elektroniczna z Systemu Informacji Prawnej – Legalis.

3.	T. Tomaszewski, <i>Prawo do obrony jako gwarancja rzetelnego procesu karnego</i> , PrPr 2020, nr 6. Wersja elektroniczna z Systemu Informacji Prawnej – Legalis.
4.	A. Dziergawka, <i>Subsydiarny akt oskarżenia w świetle nowelizacji dokonanej ustawą z dnia 19 lipca 2019 r.</i> , PrPr 2020, nr 1. Wersja elektroniczna z Systemu Informacji Prawnej – Legalis.
5.	T. Gardocka, D. Jagiełło, <i>Dowody w postępowaniach sądowych</i> , Warszawa 2018. Wersja elektroniczna z Systemu Informacji Prawnej – Legalis.
6.	T. Gardocka, D. Jagiełło, <i>Zagadnienia dowodowe w procesie karnym</i> , Warszawa 2017. Wersja elektroniczna z Systemu Informacji Prawnej – Legalis.
7.	Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego, aktualny tekst jednolity.
<b>INNE PRZYDATNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE:</b>	
1.	<p>PLATFORMA MOODLE zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ materiały dydaktyczne do przedmiotu</li> <li>▪ przedmiotowe efekty uczenia się</li> <li>▪ zalecaną literaturę</li> <li>▪ warunki i kryteria zaliczenia przedmiotu</li> </ul>
2.	BIBLIOTEKA WSZOP zapewnia literaturę podstawową do przedmiotu oraz wybrane pozycje literatury uzupełniającej, w tym dostęp do zbiorów cyfrowych i Platformy IBUK Libra
3.	<p>ELEKTRONICZNY NIEZBĘDNIK STUDENTA zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kierunkowe efekty uczenia się</li> <li>▪ karty przedmiotów</li> <li>▪ terminy konsultacji nauczycieli akademickich</li> </ul>
4.	<p>WIRTUALNY DZIEKANAT zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ harmonogram zajęć na bieżący semestr</li> <li>▪ harmonogram sesji egzaminacyjnej</li> <li>▪ ogłoszenia dotyczące organizacji roku akademickiego</li> </ul>
5.	<p>Ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod weryfikacji wymagających oceny jakościowej oznacza, że zakładane efekty zostały osiągnięte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ w pełni – ocena bardzo dobry</li> <li>▪ z niewielkimi niedociągnięciami – ocena dobry plus</li> <li>▪ z brakami, które można uzupełnić – ocena dobry</li> <li>▪ z istotnymi brakami, które można uzupełnić – ocena dostateczny plus</li> <li>▪ z istotnymi brakami na minimalnym poziomie – ocena dostateczny lub</li> <li>▪ nie zostały osiągnięte – ocena niedostateczny.</li> </ul>
6.	<p>Ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod weryfikacji wymagających oceny ilościowej oznacza, że zakładane efekty zostały osiągnięte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 91-100% sumy – ocena bardzo dobry</li> <li>▪ 81-90% – ocena dobry plus</li> <li>▪ 71-80% – ocena dobry</li> <li>▪ 61-70% – ocena dostateczny plus</li> <li>▪ 51-60% – ocena dostateczny lub</li> <li>▪ 50% i mniej – ocena niedostateczny.</li> </ul>
7.	Terminy egzaminów uzgadnia starosta roku z prowadzącym zajęcia
8.	Karta przedmiotu obowiązuje od roku akademickiego 2024/25