

KARTA PRZEDMIOTU

<i>Nazwa przedmiotu w języku polskim:</i> ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE I SYSTEM POWIADAMIANIA RATUNKOWEGO							<i>Kod przedmiotu:</i> KNS/BW-IIP/K/14		
<i>Nazwa przedmiotu w języku angielskim:</i> CRISIS MANAGEMENT AND SYSTEM OF RESCUE REPORTING									
<i>Kierunek studiów:</i> Bezpieczeństwo wewnętrzne			<i>Profil:</i> praktyczny				<i>Poziom studiów:</i> II stopień		
<i>Specjalność/specjalizacja:</i> -			<i>Forma zaliczenia przedmiotu:</i> egzamin				<i>Semestr studiów:</i> 1		
<i>Nazwa grupy zajęć:</i> zajęcia kierunkowe			<i>Język w jakim prowadzone są zajęcia:</i> polski						
<i>Tryb studiów</i>	<i>Forma zajęć</i>							<i>Ogólna liczba godzin</i>	<i>Liczba punktów ECTS:</i>
	<i>W</i>	<i>Ćw.</i>	<i>Konw.</i>	<i>Lab.</i>	<i>Proj.</i>	<i>Sem.</i>	<i>Zajęcia terenowe</i>		
<i>Tryb stacjonarny</i>	15	-	-	-	15		-	30	4
<i>Tryb niestacjonarny</i>	15	-	-	-	9		-	24	
<i>Jednostka realizująca przedmiot, wydział:</i> Kolegium Nauk Społecznych									
<i>Odpowiedzialny za opracowanie karty przedmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, adres e-mail):</i> dr Adam Krawczyk, akrawczyk@wszop.edu.pl									
CEL PRZEDMIOTU									
C1.	Przekazanie wiedzy na temat zadań i zasad działania organów właściwych w sprawach zarządzania kryzysowego i powiadamiania ratunkowego.								
C2.	Rozwijanie umiejętności organizowania działań w przypadku wystąpienia zagrożeń, podejmowania trafnych i racjonalnych decyzji oraz koordynacji działań podmiotów w ramach współdziałania.								
C3.	Kształtowanie zdolności planowania i organizacji zadań w sytuacjach kryzysowych.								
WYMAGANIA WSTĘPNE									
1.	Znajomość podstaw z zakresu administracji publicznej.								
2.	Umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji przy pracy samodzielnej i w grupie.								

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ		METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	ODNIESIENIE DO:	
			TREŚCI PROGRAMOWYCH	KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
EU1	Student posiada wiedzę o normach i regulacjach (prawnych, organizacyjnych) obowiązujących organy administracji publicznej i instytucje odpowiedzialne za zarządzanie kryzysowe i powiadamianie ratunkowe oraz o ich kompetencjach w zakresie podejmowanych działań w warunkach zagrożenia.	egzamin pisemny (pytania otwarte) prezentacja	W1-W5	BW K_W 08
EU2	Student potrafi identyfikować i analizować zagrożenia kryzysowe oraz zjawiska im towarzyszące, oceniać ich skutki oraz rozwiązywać sytuacje problemowe.	egzamin pisemny (pytania otwarte) prezentacja	W3, W5 P1-P5	BW K_U 01
EU3	Student jest świadomy konieczności stałego uaktualniania wiedzy, zachowuje krytycyzm i skłonność do weryfikowania pozyskiwanych informacji poprzez otwartość na poglądy innych i chęć do podejmowania dyskusji na tematy związane z problemami ochrony ludności	prezentacja	P1-P5	BW K_K 01

TREŚCI PROGRAMOWE

L.p.	WYKŁAD	Liczba godzin	
		S	N
W1	Teoretyczne i prawne aspekty zarządzania kryzysowego. Specyfika zarządzania kryzysowego. Zasady zarządzania kryzysowego (prymat jednoosobowego kierownictwa, odpowiedzialność, prymat układu terytorialnego, powszechność, funkcjonalność podejścia, zespolenie, ciągłość funkcjonowania państwa). Rodzaje zagrożeń kryzysowych - przekrój problemowy. Przedstawienie zagrożeń wywierających wpływ na funkcjonowanie zarządzania kryzysowego.	5	5
W2	Organizacja zarządzania kryzysowego na szczeblu gminy, powiatu, województwa i centralnym. Dokumenty planistyczne z zakresu zarządzania kryzysowego: plany zarządzania kryzysowego, raporty i zagrożeniach bezpieczeństwa narodowego, Narodowy Program Ochrony Infrastruktury Krytycznej.	5	5
W3	Planowanie w systemie zarządzania bezpieczeństwem sfery cywilnej. Struktura, treść oraz sposób opracowania planów zarządzania kryzysowego. Metodyka opracowania planów zarządzania kryzysowego. Znaki taktyczne WP, Policji, BOR, Straży Pożarnej, Straży Granicznej i inne stosowane na mapach w sytuacjach kryzysowych.	5	5
W4	Podmioty administracji w zarządzaniu kryzysowym: zadania wójta, burmistrza, prezydenta miasta w sprawach zarządzania kryzysowego, zadania starosty, wojewody oraz RCB (Rządowe Centrum Bezpieczeństwa) w sprawach zarządzania kryzysowego.	5	5
W5	Ochrona infrastruktury krytycznej. Pojęcie infrastruktury krytycznej (Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym), Europejski Program Ochrony Infrastruktury Krytycznej. Udział Ministra Infrastruktury w przedsięwzięciach dotyczących ochrony infrastruktury krytycznej.	5	5
RAZEM		15	15

FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA WYKŁADU: egzamin pisemny (pytania otwarte) - ocena ilościowa

L.p.	PROJEKT	Liczba godzin	
		S	N
P1	Zasady organizacji i funkcjonowania systemu Państwowego Ratownictwa Medycznego. Ustawa o Państwowym Ratownictwie Medycznym. Jednostki systemu PRM, jednostki współdziałające z PRM.	5	2
P2	Wojewódzki plan działania systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne. Krajowy System Ratowniczo – Gaśniczy. Obszar funkcjonowania KSRG, współpraca z innymi systemami ratowniczymi. Odpowiedzialność za funkcjonowanie systemu. Dysponowanie zasobów. Plany ratownicze, odwód operacyjny	5	2
P3	Organizacja systemu powiadamiania ratunkowego. Podstawy prawne funkcjonowania SPR. Centrum Powiadamiania Ratunkowego, podmioty ratownicze (Policja, PSP, dysponenci zespołów ratownictwa medycznego i in.).	5	1
P4	Funkcjonowanie centrów powiadamiania ratunkowego – zagadnienia teoretyczne i praktyczne. Geneza, uregulowanie prawne, zadania zintegrowanego centrum ratunkowego.	5	2
P5	Praktyczne zagadnienia obsługi zgłoszeń alarmowych. Zasoby ratownicze na potrzeby powiadamiania ratunkowego – aktualne problemy praktyczne.	5	2
RAZEM		15	9

FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PROJEKTU: projekt - ocena jakościowa, prezentacja

METODY I FORMY DYDAKTYCZNE

1.	wykład informacyjny
2.	wykład problemowy
3.	studium przypadków
4.	praca indywidualna
5.	wytworzenie syt. problemowej, formułowanie i weryfikacja pomysłów ich rozwiązania

NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1.	prezentacja multimedialna
2.	platforma e-learningowa
	biblioteki cyfrowe i zasoby online

OPROGRAMOWANIE

1.	MS Powerpoint
----	---------------

OBCIĄŻENIE STUDENTA PRACĄ

Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	tryb stacjonarny	tryb niestacjonarny
1. godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	30	15
2. samodzielne przygotowanie się do zajęć	25	30
3. przygotowanie do zaliczenia/egzaminu	20	25
4. konsultacje	2	2
5. zapoznanie się z literaturą	22	27
6. zaliczenie/egzamin	1	1
SUMA GODZIN	100	100
LICZBA PUNKTÓW ECTS	4	4

LITERATURA PODSTAWOWA

1.	Falecki J., <i>Zarządzanie kryzysowe w teorii i praktyce. Pojęcia – Zagrożenia – System</i> . Wyd. Wyższej Szkoły Handlowej w Kielcach. Kielce 2013.
2.	Gołębiewski J., <i>Propedeutyka zarządzania kryzysowego</i> , Difin, Warszawa 2015
3.	Kaczmarczyk B., <i>Racjonalizacja zarządzania kryzysowego</i> , Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona, Legnica 2014

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA I ŹRÓDŁA PRAWA

1.	Lidwa W. (red.), <i>Zarządzanie kryzysowe. Podręcznik</i> , Akademia Obrony Narodowej. Warszawa 2015.
----	---

2.	Sienkiewicz Małjurek K., Krynojewski F., <i>Zarządzanie kryzysowe w administracji publicznej</i> . Difin, Warszawa 2016.
3.	Gołębiowski J. <i>Zarządzanie kryzysowe w świetle wymogów bezpieczeństwa</i> , Wyd. SAPSP, Kraków 2011.
4.	B. Kosowski, <i>Współdziałanie cywilno-wojskowe w sytuacjach zagrożeń bezpieczeństwa państwa</i> . Akademia Obrony Narodowej, Warszawa 2011.
5.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym, t.j. Dz.U.2023.122

INNE PRZYDATNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE:

1.	<p>PLATFORMA MOODLE zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ materiały dydaktyczne do przedmiotu ▪ przedmiotowe efekty uczenia się ▪ zalecaną literaturę ▪ warunki i kryteria zaliczenia przedmiotu
2.	BIBLIOTEKA WSZOP zapewnia literaturę podstawową do przedmiotu oraz wybrane pozycje literatury uzupełniającej, w tym dostęp do zbiorów cyfrowych i Platformy IBUK Libra
3.	<p>ELEKTRONICZNY NIEZBĘDNIK STUDENTA zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kierunkowe efekty uczenia się ▪ karty przedmiotów ▪ terminy konsultacji nauczycieli akademickich
4.	<p>WIRTUALNY DZIEKANAT zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ harmonogram zajęć na bieżący semestr ▪ harmonogram sesji egzaminacyjnej ▪ ogłoszenia dotyczące organizacji roku akademickiego
5.	<p>Ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod weryfikacji wymagających oceny jakościowej oznacza, że zakładane efekty zostały osiągnięte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ w pełni – ocena bardzo dobry ▪ z niewielkimi niedociągnięciami – ocena dobry plus ▪ z brakami, które można uzupełnić – ocena dobry ▪ z istotnymi brakami, które można uzupełnić – ocena dostateczny plus ▪ z istotnymi brakami na minimalnym poziomie – ocena dostateczny lub ▪ nie zostały osiągnięte – ocena niedostateczny.
6.	<p>Ocena osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod weryfikacji wymagających oceny ilościowej oznacza, że zakładane efekty zostały osiągnięte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 91-100% sumy – ocena bardzo dobry ▪ 81-90% – ocena dobry plus ▪ 71-80% – ocena dobry ▪ 61-70% – ocena dostateczny plus ▪ 51-60% – ocena dostateczny lub ▪ 50% i mniej – ocena niedostateczny.
7.	Terminy egzaminów uzgadnia starosta roku z prowadzącym zajęcia
8.	Karta przedmiotu obowiązuje od roku akademickiego 2024/25