

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: KULTURA BEZPIECZEŃSTWA PRACY									Kod przedmiotu: KNT/ZiIP-IP/BHP/27	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: WORK SAFETY CULTURE										
Kierunek studiów: Zarządzanie i Inżynieria Produkcji					Profil: praktyczny			Poziom studiów: II stopnia		
Specjalność/specjalizacja: Europejski menedżer BHP					Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie na ocenę			Semestr studiów: 3		
Nazwa modułu programu: specjalnościowy					Język w jakim prowadzone są zajęcia: polski					
Tryb studiów	Forma zajęć								Ogólna liczba godzin	Liczba punktów ECTS:
	W	Ćw.	Konw.	Lab.	Proj.	Sem.	Zajęcia terenowe	Lektorat		
Tryb stacjonarny	9	21	-	-	-	-	-	-	30	2
Tryb niestacjonarny	9	18	-	-	-	-	-	-	27	
Jednostka realizująca przedmiot: Kolegium Nauk Technicznych										
Odpowiedzialny za opracowanie karty przedmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, adres e-mail): mgr Jacek Pagiela (jpagiela@wszop.edu.pl)										
CEL PRZEDMIOTU:										
C1.	Zapoznanie studentów z teorią kultury bezpieczeństwa czyli efektywnego podejścia do problemów związanych z zarządzaniem bezpieczeństwem w organizacji									
C2.	Zapoznanie studentów z problematyką odnoszącą się do organizacji i metod pracy służby BHP.									
C3.	Zapoznanie studentów z systemem szkoleń w dziedzinie bhp w Polsce i UE.									
C4.	Nabycie przez studentów umiejętności świadomego kreowania wysokiej kultury bezpieczeństwa w organizacji									
C5.	Nabycie przez studentów umiejętności projektowania szkolenia na podstawie analizy potrzeb szkoleniowych, szkolenia, a następnie sprawnego przeprowadzenia szkolenia.									
WYMAGANIA WSTĘPNE:										
1.	Wiedza z zakresu prawa pracy oraz przepisów bhp.									
2.	Umiejętność korzystanie z programu MS Office.									
3.	Umiejętności prawidłowej interpretacji i prezentacji własnych poglądów w obrębie zagadnień powiązanych z bezpieczeństwem i higieną pracy									

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIASIĘ:		ODNIESIENIE DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIASIĘ
EU1	zna i rozumie wiedzę w zakresie nowoczesnego zarządzania bezpieczeństwem pracy, założenia teoretyczne i praktyczne potrzebne do modelowania zachowań pracowniczych i kreowania odpowiednich warunków środowiska pracy w oparciu o teorię kultury bezpieczeństwa pracy.	ZIP KW_01 ZIP KW_03 ZIP KW_08
EU2	ma i rozumie szeroką wiedzę dotyczącą organizacji i metod pracy służby BHP w szczególności w zakresie: opracowywania dokumentacji, planów oraz projektów modernizacji stanowisk pracy, udziału w odbiorach technicznych, współpracy ze służbą medycyny pracy, współpracy z laboratorium zakresie badań i pomiarów środowiska pracy, organizacji posiedzeń komisji BHP, współpracy ze związkami zawodowymi i SIP, a także z PIP, PIS oraz branżowymi organami nadzoru.	ZIP KW_01 ZIP KW_08
EU3	zna i rozumie zasady organizacji szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, posiada wiedzę dotyczącą obowiązku szkolenia pracowników, tematyki szkoleń oraz procesu dydaktycznego, jego elementów i wybranych metod nauczania ze szczególnym uwzględnieniem prowadzenia różnego typu szkoleń z zakresu BHP.	ZIP KW-08
EU4	potrafi zdefiniować determinanty kształtujące kulturę bezpieczeństwa w oparciu o analizę poziomu świadomości organizacji, uwarunkowań technicznych i społecznych, a także zaangażowania poszczególnych członków organizacji w działania na rzecz doskonalenia warunków BHP.	ZIP KU_01 ZIP KU_02 ZIP KU_10
EU5	potrafi projektować szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy uwzględniając typowe zagrożenia w środowisku pracy oraz na podstawie analizy potrzeb szkoleniowych, potrafi dobrać środki dydaktyczne i przeprowadzić szkolenie z zakresu BHP.	ZIP KU_01 ZIP KU_10
EU6	jest gotów do innowacyjnych działań w zakresie kreowania wysokiego poziomu kultury bezpieczeństwa w organizacji przy praktycznym zastosowaniu metod menadżerskich.	ZIP KK_02 ZIP KK_03

TREŚCI PROGRAMOWE:

L.p.	WYKŁADY	Liczba godzin	
		S	N
W1	Geneza kultury bezpieczeństwa – podstawowe definicje. Kultura bezpieczeństwa na tle kultury organizacyjnej i kultury prewencji. Płaszczyzny funkcjonowania kultury bezpieczeństwa pracy oraz rola pracowników w jej rozwoju. Nowoczesne zarządzanie bezpieczeństwem pracy. Aktywne wpływanie na poziom kultury bezpieczeństwa pracy. Model ewolucja kultury bezpieczeństwa wg. Hudsona.	3	3
W2	Koncepcja kultury bezpieczeństwa wg. Gellera. Analiza środowiska pracy, zachowań pracowników oraz cech wewnętrznych pracowników jako kluczowych komponentów określających czynniki wpływające na poziom kultury bezpieczeństwa pracy w organizacji.	3	3
W3	Umiejętności menadżerskie, rola kadry zarządzającej każdego szczebla w budowaniu kultury bezpieczeństwa. Leadership czyli aktywne przywództwo w przyzmacie motywowania pracowników do zachowań bezpiecznych. Panel sterowania menadżera jako narzędzie wspierające rozwój kultury bezpieczeństwa pracy.	3	3
RAZEM:		9	9

FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU: Zaliczenie pisemne

L.p.	ĆWICZENIA	Liczba godzin	
		S	N
ĆW1	Obowiązki w zakresie szkolenia pracowników wynikające z przepisów prawa pracy w Polsce i UE.	3	3

ĆW2	Charakterystyka potrzeb szkoleniowych w obszarze BHP w pryzmacie budowania kultury bezpieczeństwa. Opracowanie scenariusza zajęć z dziedziny bezpieczeństwa i higieny pracy wychodzącego naprzeciw oczekiwaniom innowacyjnego podejścia do szkolenia. Przygotowanie pomocy i materiałów zgodnie z najnowszymi trendami dydaktycznymi pozwalającymi na uatrakcyjnienie procesu szkolenia. Wykorzystanie programów i multimediów do organizacji szkoleń na odległość. Opracowanie dokumentacji szkoleniowej.	6	5
ĆW3	Analiza szczegółowego programu szkolenia/instruktażu bhp dla poszczególnych grup pracowniczych (pracodawców i innych osób kierujących pracownikami, pracowników wykonujących zadania służ bhp, pracowników inżynieryjno-technicznych, pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych, pracowników zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych).	6	5
ĆW4	Zasady projektowania szkolenia w koncepcji budowania wysokiego poziomu kultury bezpieczeństwa w oparciu o program ramowy szkolenia bhp dla pracowników służb bhp i innych osób wykonujących zadania tej służb – studium przypadku	6	5
RAZEM:		21	18

FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU: Zaliczenie pisemne**NARZĘDZIA I METODY DYDAKTYCZNE**

1.	Laptop, rzutnik multimedialny, oprogramowanie komputerowe, materiały pomocnicze – rozporządzenia.
2.	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
3.	Ćwiczenia, studium przypadków.

OBCIĄŻENIE STUDENTA PRACĄ:

Forma aktywności		Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		tryb stacjonarny	tryb niestacjonarny
1.	godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	30	27
2.	samodzielne przygotowanie do zajęć	5	8
3.	przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	8	8
4.	udział w konsultacjach	2	2
5.	zapoznanie się z literaturą przedmiotu	3	3
6.	egzamin / zaliczenie	2	2
SUMA GODZIN		50	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS		2	2

LITERATURA PODSTAWOWA:

1.	Sadłowska-Wrzesińska J.: <i>Kultura bezpieczeństwa pracy</i> . Aspra, 2018
2.	<i>Kształtowanie kultury bezpieczeństwa i higieny pracy w organizacji</i> . (red. naukowa Ejdys J.), Oficyna Wydawnicza Politechniki Białostockiej, Białystok 2010
3.	Księga dobrych praktyk BHP. (red. naukowa Zwolińska D.), Wydawnictwo Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach, Katowice 2018
4.	Krause M., Romanowska-Słomka I.: <i>Podstawy bezpieczeństwa i higieny pracy</i> . Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Wałbrzychu, Wałbrzych 2014
5.	Gałuża M.: <i>Materiały dydaktyczne do szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy</i> . Tarbonus, Kraków 2009

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1.	Mathis T. L., Galloway S. M.: <i>Steps to Safety Culture Excellence</i> . Wiley, 2013
2.	Rączkowski B.: <i>BHP w praktyce</i> . ODDK, Gdańsk 2020
3.	Lecyk K.: <i>Metody szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy</i> . OSIP, Wrocław 2006
4.	Rakowska A.: <i>Kultura bezpieczeństwa w przedsiębiorstwie</i> . CeDeWu Sp. z o.o., 2013

PRZYDATNE INFORMACJE	
1.	PLATFORMA MOODLE zawiera : <ul style="list-style-type: none"> ▪ materiały dydaktyczne do przedmiotu ▪ przedmiotowe efekty uczenia się ▪ zalecaną literaturę ▪ warunki i kryteria zaliczenia przedmiotu
2.	BIBLIOTEKA WSZOP zapewnia literaturę podstawową do przedmiotu oraz wybrane pozycje literatury uzupełniającej, w tym dostęp do zbiorów cyfrowych i Platformy IBUK Libra
3.	ELEKTRONICZNY NIEZBĘDNIK STUDENTA zawiera: <ul style="list-style-type: none"> ▪ kierunkowe efekty uczenia się ▪ karty przedmiotów ▪ terminy konsultacji nauczycieli akademickich
4.	WIRTUALNY DZIEKANAT zawiera: <ul style="list-style-type: none"> ▪ harmonogram zajęć na bieżący semestr ▪ harmonogram sesji egzaminacyjnej ▪ ogłoszenia dotyczące organizacji roku akademickiego
5.	Terminy egzaminów uzgadnia starosta roku z prowadzącym zajęcia
6.	Karta przedmiotu obowiązuje od roku akademickiego 2022/2023