

KARTA PRZEDMIOTU

<i>Nazwa przedmiotu w języku polski:</i> WARSZTATY KOMPETENCJI MENEDŻERSKICH									<i>Kod przedmiotu:</i> KNT/ZIP-IIP/K/17	
<i>Nazwa przedmiotu w języku angielskim:</i> MANAGERIAL COMPETENCES WORKHOPS										
<i>Kierunek studiów:</i> Zarządzanie i Inżynieria Produkcji					<i>Profil:</i> praktyczny			<i>Poziom studiów:</i> II stopień		
<i>Specjalność/specjalizacja:</i> -					<i>Forma zaliczenia przedmiotu:</i> zaliczenie na ocenę			<i>Semestr studiów</i> 3		
<i>Nazwa modułu programu:</i> kierunkowy					<i>Język w jakim prowadzone są zajęcia</i> polski					
<i>Tryb studiów</i>	<i>Forma zajęć</i>								<i>Ogólna liczba godzin</i>	<i>Liczba punktów ECTS:</i>
	<i>W</i>	<i>Ćw.</i>	<i>Konw.</i>	<i>Lab.</i>	<i>Proj.</i>	<i>Sem.</i>	<i>Zajęcia terenowe</i>	<i>Lektorat</i>		
<i>Tryb stacjonarny</i>			-	30	-	-	-	-	30	2
<i>Tryb niestacjonarny</i>			-	15	-	-	-	-	15	
<i>Jednostka realizująca przedmiot, wydział :</i> Kolegium Nauk Technicznych										
<i>Odpowiedzialny za opracowanie karty przedmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, adres e-mail):</i> dr Izabela Wlizło (iwlizlo@wszop.edu.pl)										
CEL PRZEDMIOTU:										
C1.	Zapoznanie studentów z charakterystyką kompetencji menedżerskich, stylami kierowania i sytuacyjnymi modelami przywództwa.									
C2.	Zapoznaniem studentów z wybranymi technikami zarządzania zespołem, sposobami jego budowania oraz rozwiązywania w nim problemów.									
C3.	Nabycie przez studentów umiejętności zwiększania efektywności zarządzania zespołem.									
WYMAGANIA WSTĘPNE:										
1.	Wiedza i umiejętności z zakresu warsztatów zachowań zespołowych									
PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ:									ODNIESIENIE DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ	
EU1	zna i rozumie tematykę istoty i znaczenia kompetencji menedżerskich, stylów kierowania i sytuacyjnych modeli przywództwa.								ZIP KW_08	
EU2	potrafi określić podstawowe źródła problemów w zarządzaniu zespołem oraz zna wybrane sposoby ich przewycięzania.								ZIP KU_10	
EU3	zna i rozumie możliwości rozwijania wybranych umiejętności zarządzania zespołem i jest gotów je zastosować.								ZIP KW_02, ZIP KU_01	

TREŚCI PROGRAMOWE:

L.p.	Laboratorium	Liczba godzin	
		S	N
L1	Wprowadzenie do kompetencji menedżerskich Omówienie zasadniczych treści zawartych w karcie przedmiotu (głównych treści programowych, formy i kryteriów zaliczenia przedmiotu, narzędzi i metod dydaktycznych, literatury). Istota i znaczenie kompetencji menedżerskich. Autodiagnoza predyspozycji menedżerskich. Menedżer jako przywódca. Style kierowania i sytuacyjne modele przywództwa. Przywództwo i praca w zespole – gra szkoleniowa.	6	3
L2	Zarządzanie zespołem Budowanie autorytetu osobistego. Delegowanie. Wspieranie. Konsultowanie. Instruowanie. Trening rozwijania umiejętności zarządzania zespołem.	6	3
L3	Integracja zespołu Rola menedżera w budowaniu zespołu. Sposoby budowania zespołu. Budowanie zespołu – gry szkoleniowe.	6	3
L4	Rozwiązywanie problemów w zespole Przyczyny problemów w zespole. Metody rozwiązywania problemów. Trening umiejętności rozwiązywania problemów.	6	3
L5	Organizowanie spotkań i porad Spotkania jako forma komunikacji w zespole. Podstawy efektywności spotkań. Trening przygotowania i prowadzenia spotkań.	6	3
RAZEM:		30	15

FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU: na podstawie obecności i aktywności na zajęciach; w sytuacji uzasadnionej nieobecności wymagana jest pisemna praca z podanego zagadnienia.

NARZĘDZIA I METODY DYDAKTYCZNE

1.	Laptop, rzutnik multimedialny, tablica (flipchart), materiały piśmiennicze.
2.	Wprowadzenia do warsztatów z prezentacją multimedialną.
3.	Arkusze i akcesoria gier szkoleniowych, narzędzi diagnostycznych i rozwojowych.
4.	Indywidualne i zespołowe opracowywanie zadań.
5.	Studium przypadków, analiza zdarzeń, dyskusja.

OBCIĄŻENIE STUDENTA PRACĄ:

	Forma aktywności	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		tryb stacjonarny	tryb niestacjonarny
1.	godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	30	15
2.	samodzielne przygotowanie do zajęć	6	16
3.	przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	7	12
4.	udział w konsultacjach	2	2
5.	zapoznanie się z literaturą przedmiotu	4	4
6.	egzamin / zaliczenie	1	1
SUMA GODZIN		50	50
LICZBA PUNKTÓW ECTS		2	2

LITERATURA PODSTAWOWA:

1.	Griffin R.W.: <i>Podstawy zarządzania organizacjami</i> , PWN, Warszawa 2008.
2.	Kożusznik B.: <i>Kierowanie zespołem pracowniczym</i> , Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2005.
3.	Kożusznik B.: <i>Zachowania człowieka w organizacji</i> , Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2011.
4.	Mackin D.: <i>Budowanie zespołu. Zestaw narzędzi</i> , Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2011.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1.	Adair J.: <i>Anatomia biznesu. Budowanie zespołu. Jak stworzyć dynamiczny zespół</i> , Wyd. Studio Emka, Warszawa 2001.
2.	Ashkenas R.: <i>Harvard Business Rewiew, Podręcznik lidera. Wywieraj wpływ, inspiruj swoją organizację i realizuj kolejne cele</i> , Dom Wydawniczy REBIS, Warszawa 2019.

3.	Bielińska I., Jakubczyńska Z., <i>Efektywny zespół. Jak razem osiągnąć więcej? Strategie budowania silnego zespołu</i> , Biznes. Samo Sedno, Warszawa 2016.
4.	Bokacki R.S., Leadership Toolbox. <i>Narzędzia nowoczesnego menedżera</i> , MT Biznes, Warszawa 2018.
5.	Gellert M., Nowak K., <i>Zespół</i> , Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2005.
6.	Grzybek R., <i>Przewodnik dla lidera. Budowanie zespołu w XXI wieku</i> , MT Biznes, Warszawa 2017.
7.	Kälin K., Müri P., <i>Kierować sobą i innymi. Psychologia dla kadry kierowniczej</i> , Wyd. Profesjonalnej Szkoły Biznesu, Kraków 1998.
8.	Kirby A., <i>Gry szkoleniowe</i> , ABC a Wolters Kluwer business, Warszawa 2011.
9.	Malinowski P., <i>Lider i zespół</i> , Wyd. AON, Warszawa 2012.
10.	Rutka R., Wróbel P. (red.), <i>Organizacja zachowań zespołowych</i> , Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.
11.	Szczepanik R., <i>Budowanie zespołu. Organizacja szkoleń team building i wypraw incentive: poradnik dla menedżera personalnego</i> , Wydawnictwo Helion, Gliwice 2005.
12.	Wyd. Zbiorowe, Harvard Business Review, <i>Podręcznik menedżera. 17 najważniejszych umiejętności lidera</i> , Dom Wydawniczy REBIS, Warszawa 2017.

PRZYDATNE INFORMACJE

1.	<p>PLATFORMA MOODLE zawiera :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ materiały dydaktyczne do przedmiotu ▪ przedmiotowe efekty uczenia się ▪ zalecaną literaturę ▪ warunki i kryteria zaliczenia przedmiotu
2.	BIBLIOTEKA WSZOP zapewnia literaturę podstawową do przedmiotu oraz wybrane pozycje literatury uzupełniającej, w tym dostęp do zbiorów cyfrowych i Platformy IBUK Libra
3.	<p>ELEKTRONICZNY NIEZBĘDNIK STUDENTA zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ kierunkowe efekty uczenia się ▪ karty przedmiotów ▪ terminy konsultacji nauczycieli akademickich
4.	<p>WIRTUALNY DZIEKANAT zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ harmonogram zajęć na bieżący semestr ▪ harmonogram sesji egzaminacyjnej ▪ ogłoszenia dotyczące organizacji roku akademickiego
5.	Terminy egzaminów uzgadnia starosta roku z prowadzącym zajęcia
6.	Karta przedmiotu obowiązuje od roku akademickiego 2022/2023