

Uchwała nr 4/2018/19
Senatu Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach
z dnia 10 grudnia 2018
w sprawie przyjęcia Planu Pacy WSZOP
w zakresie Wydziału Humanistyczno - Społecznego
na rok akademicki 2018/2019

Na podstawie Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1668) oraz Statutu WSZOP, uchwała się, co następuje:

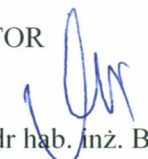
§ 1

1. Senat przyjmuje do wykonania Plan Pracy WSZOP w zakresie Wydziału Humanistyczno-Społecznego (Plan) na rok akademicki 2018/2019.
2. Nadzór nad realizacją wykonania Planu powierza się Rektorowi.
3. Plan, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do Uchwały.
4. Plan pracy WSZOP – tekst jednolity przyjęty w ramach Uchwały nr 1/2018/19 Senatu WSZOP z dnia 16 listopada 2018 r. oraz Uchwały nr 4/2018/19 Senatu WSZOP z dnia 10 grudnia 2018 r. stanowi załącznik nr 2 do Uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem 10 grudnia 2018 r.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Bohdan Mochnacki



PLAN PRACY
WYDZIAŁU HUMANISTYCZNO-SPOŁECZNEGO
WYŻSZEJ SZKOŁY ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH
NA ROK AKADEMICKI 2018/19

I. PLAN PRACY NAUKOWEJ**

l.p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1	Organizacja VII konferencji naukowej <i>Continuity and change in Language and Culture</i>	12 kwietnia 2019 r.	dr hab. Arkadiusz Rojczyk, dr Justyna Rusak	dr Elżbieta Krawczyk
2	Publikacja monografii „Continuity and Change in Language and Culture”	kwiecień 2019 r.	dr Elżbieta Krawczyk	Przewodniczący Rady Wydawniczej W SZOP
3	Seminarium <i>Współczesne problemy zarządzania informacją w organizacji – aspekty prawne, psychologiczne, etyczne, ekonomiczne, wizerunkowe.</i>	kwiecień / maj 2019 r.	dr Maria Pietras	Dziekan
4	Symposium naukowe <i>Aktualne problemy procesów migracyjnych – doświadczenia, wyzwania i perspektywy</i>	kwiecień / maj 2019 r.	dr Adrianna Siostrzonek-Sergiel	Dziekan
5	Udział pracowników w konferencjach naukowych/publikacje w czasopismach punktowanych lub monografiach naukowych – m.in. 1) XI Międzynarodowa Konferencja Naukowa <i>Ochrona praw człowieka w dobie ochrony demokracji liberalnej</i> , 2) Międzynarodowa Konferencja Naukowa <i>Edukacja dla bezpieczeństwa</i> 3) i innych konferencjach	cały rok	Etatowi pracownicy WHS	Dziekan
6	Opracowanie koncepcji stałego wydawnictwa z obszaru nauk społeczno-humanistycznych i bezpieczeństwa	styczeń 2019 r.	Kierownicy katedr / zakładów	Dziekan

II. PLAN PRACY DYDAKTYCZNEJ**

l. p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1	Organizacja warsztatów „Budowa programów kształcenia” dla wykładowców z Ukrainy	luty 2019 r.	Agnieszka Cichy	Dziekan
2	Działania na rzecz podniesienia jakości kształcenia zgodnie z planami pracy Zespołów ds. Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na WHS	cały rok	Przewodniczący Zespołów ds. SZJK: Dr A. Siostrzonek-Sergiel Dr Maria Pietras, Dr E. Krawczyk	Dziekan

l. p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
3	Opracowanie propozycji zajęć w języku angielskim na potrzeby programu Erasmus+, realizowanych przez dydaktyków WHS.	grudzień 2018 r.	Dr Elżbieta Krawczyk	Dziekan
4	Promowanie działalności Biblioteki WSZOP, w tym ciągła promocja wśród studentów korzystania z dostępnych baz danych i usprawnianie korzystania z systemu zbiorów	cały rok	Nauczyciele akademicki	Przewodnicząca Rady Bibliotecznej

III. PLAN PRACY ORGANIZACYJNEJ**

l.p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1	Zebrania Katedr/Zakładów	minimum 1 zebranie w semestrze	Kierownicy Katedr/Zakładów	Dziekan
2	Organizacja spotkania studentów kierunku <i>Bezpieczeństwo wewnętrzne</i> z przedstawicielem Centralnego Biura Antykorupcyjnego	październik/listopad 2018 r.	ABK	Dziekan
3	Aktualizacja <i>Vademecum</i> dyplomanta,	marzec 2019 r.	Pełnomocnicy dziekana ds. dyplomowania	Dziekan
4	Opracowanie wniosku o utworzenie kierunku <i>Branding i komunikacja marki</i> (tytuł roboczy)	luty 2019 r.	Kierownik Zakładu	Dziekan
5	Działania promujące kierunki – współpraca z Działem Promocji, wykłady otwarte: Katedra Kulturoznawstwa i Filologii: – dr J. Rusak, <i>Falszywi przyjaciele czyli prawdziwych przyjaciół poznaje się w biedzie</i> , – dr hab. A. Rojczyk, <i>ProSpeech – system nauczania wymowy angielskiej</i> , – dr J. Skorus <i>Obraz świata w mediach czyli jak media kształtują naszą wyobraźnię</i> Katedra Nauk Prawnych i Bezpieczeństwa Wewnętrznego: – cykliczne wykłady w ramach <i>Akademii bezpieczeństwa (Laboratorium kryminalistyki, Laboratorium ruchu drogowego)</i> dla uczniów szkół średnich Katedra Zarządzania i Psychologii Stosowanej: – dr Maria Pietras, <i>Wpływ społeczny. Jak nie dać się manipulować i być skutecznym w relacjach z innymi</i>	cały rok	Wszyscy nauczyciele akademicki	Dziekan

l.p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
	- mgr Paweł Miasek, <i>Wykorzystanie psychologicznych procesów poznawczych w przekazie reklamowym</i> - dr T. Soroka, <i>Kulturowe uwarunkowania w zarządzaniu projektami międzynarodowymi</i> Udział w innych imprezach organizowanych dla szkół przez Dział Promocji			
6	Realizacja szkoleń dla studentów Wydziału Humanistyczno-Społecznego w ramach projektu <i>Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach</i>	zgodnie z harmonogramem projektu	Koordynator projektu	Dziekan
7.	Podnoszenie kompetencji językowych (j. angielski) nauczycieli akademickich Wydziału	cały rok	Koordynator projektu <i>Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach</i>	Dziekan

REKTOR

prof. dr hab. inż. Bohdan Mochnacki

PLAN PRACY
(TEKST JEDNOLITY)
WYŻSZEJ SZKOŁY ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH
NA ROK AKADEMICKI 2018/19

KANCLERZ

I. W ZAKRESIE DOSKONALENIA INFRASTRUKTURY DYDAKTYCZNEJ

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1.	Zakup trzech rzutników zintegrowanych z systemem nagłaśniającym oraz ekranem sterowanym elektrycznie do Pracowni Symulacji Oględzinowych oraz dwóch sal wykładowych w budynku przy al. Krzywoustego.	grudzień 2018 r.	Kierownik Działu Administracji	Kancierz
2.	Zamknięcie doposażenia laboratoriów z pozyskanych środków z NCBR: 1) Energetyki i Automatyki 2) Kryminalistycznego.	31 styczeń 2019 r.	Zespół ds. postępowań ofertowych	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów
3.	Remont instalacji CO w budynku przy ul. Ścigały (w części na parterze) ew. zakup nowego wymiennika.	grudzień 2018 r.	Kierownik Działu Administracji	Kancierz
4.	Wymiana oświetlenia w budynku przy ul. Bankowej 8 oraz na podwórzu na ledowe (w zw. z podwyżką cen za przesył i eksploatację energii elektrycznej o 70 % zmiana operatora z Tauron na EWE).	listopad 2018 r.	Kierownik Działu Administracji	Kancierz

II. W ZAKRESIE ROZWOJU KIERUNKÓW STUDIÓW

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1.	Wprowadzenie nowej specjalności na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne pn. <i>Bezpieczeństwo w cyberprzestrzeni</i>. Program specjalności oparto na Efektach kształcenia dla kierunku BW – studia pierwszego stopnia, profil praktyczny, stacjonarne i niestacjonarne. We wrześniu 2018 r. złożono wniosek do NCBiR pt. STRAŻNIK, który obejmuje uzyskanie środków na: 1) sfinansowanie nowej specjalności 2) organizację wizyt studyjnych dla studentów 3) zakup narzędzi informatycznych dla zapewnienia systemu zapewnienia jakości kształcenia 4) studia podyplomowe dla pracowników 5) zakup oprogramowania i sprzętu na potrzeby Laboratorium Sieci Komputerowych 6) zakup oprogramowania na potrzeby elektronicznej komunikacji i obiegu dokumentów. Wniosek przygotował mgr Sebastian Gęgotek.	Pkt. 1) – X.2019 Pkt. 2) i 3) – po uzyskaniu dofinansowania	Kancierz	Kancierz / Rektor

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
2.	Współpraca z Uczelnią w Finlandii w zakresie nowego kierunku studiów humanistycznych – program opracuje prof. Stępień przy współpracy z N-a WSZOP (dr R. Katamay, K. Niesłony).	termin nieustalony z uwagi na brak potwierdzenia ze strony uczelni fińskiej	Kancierz	
3.	Utworzenie studiów podyplomowych dla kuratorów sądowych (Sądu Rejonowego w Katowicach) z zakresu psychologii sądowej. Program merytoryczny opracują: prof. J. Stanik oraz dr L. Woszczek. (EK + program).	marzec 2019 r.	dr Leszek Woszczek	Dziekan WHS

III. W ZAKRESIE PODNIESIENIA KOMPETENCJI KADRY DYDAKTYCZNEJ ORAZ ADMINISTRACJI W OBSZARZE ORGANIZACYJNYM*

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1.	Szkolenie „Polska Ramy Kwalifikacji” (nowy projekt rozporządzenia MNiSW).	styczeń 2019 r.	Kierownik projektu Zintegrowany program rozwoju WSZOP	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów
2.	Ustawa 2.0.	grudzień 2018 r.	Kierownik projektu Zintegrowany program rozwoju WSZOP	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów
3.	Prowadzenie dydaktyki w języku angielskim dla N-a.	listopad 2018 r. - czerwiec 2019 r.	Kierownik projektu Zintegrowany program rozwoju WSZOP	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów
4.	Ochrona danych osobowych.	styczeń 2019 r.	Kierownik projektu Zintegrowany program rozwoju WSZOP	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów
5.	Budowanie zespołu projektowego.	marzec 2019 r.	Kierownik projektu Zintegrowany program rozwoju WSZOP	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów
6.	Prowadzenie studiów – stypendia, dokumentacja (dla pracowników dziekanatów).	styczeń 2019 r.	Kierownik projektu Zintegrowany program rozwoju WSZOP	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów
7.	Z obsługi studentów z niepełnosprawnością (pracownicy dziekanatów, działu rekrutacji, portierów).	luty 2019 r.	Kierownik projektu Zintegrowany program rozwoju WSZOP	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów

IV. W ZAKRESIE ORGANIZACJI UCZELNI

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1.	Przepracowanie Strategii Rozwoju Uczelni na lata 2016-2021 w związku z ustawą 2.0 (i z tym związaną zmianą statusu uczelni).	maj 2019 r.	Kancierz + Zespół ds. opracowania strategii	Rektor / Senat
2.	Opracowanie nowych aktów wewnętrznych zgodnych z Ustawą 2.0.	kwiecień - maj 2019 r.	Pełnomocnik Rektora ds. organizacyjno - prawnych oraz jakości kształcenia / Kancierz	Rektor / Senat (w części)

3.	Dopasowanie struktury organizacyjnej Uczelni do nowych uwarunkowań prawnych.	maj 2019 r.	Pełnomocnik Rektora ds. organizacyjno - prawnych oraz jakości kształcenia /Kancierz	Rektor / Senat / Założyciel
4.	Utworzenie Zespołu biegłych sądowych przy Zakładzie Psychologii Sądowej.	styczeń - luty 2019 r.	Kancierz	Rada WHS / Senat

V. ZADANIA ZLECONE DLA DZIEKANÓW

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1.	Rozpoznanie rynku dla utworzenie nowych studiów podyplomowych w ramach badania marketingowego w lutym 2019 – przedstawienie założeń do badania – Dziekan WHS i WNT.	grudzień 2018 r.	Kierownik projektu Zintegrowany program rozwoju WSZOP	Zastępca Kancelarza ds. rozwoju i projektów
2.	Działania wspierające promocję kierunków studiów: organizacja w siedzibie Uczelni seminariów, warsztatów, wykładów eksperckich (i.in. form) dla młodzieży (studentów, nauczycieli i uczniów klas maturalnych) - reprezentując każdy kierunek studiów z zakresu: bezpieczeństwa, humanizacji pracy, popularyzacji kultury i języka polskiego, kultury regionalnej i in.	grudzień 2018 r. oraz styczeń / luty 2019 r.	Dziekani / Dział Promocji	Kancierz
3.	Audyt prac dyplomowych pod kątem realizacji EK oraz oceny przez studentów formy realizacji seminariów dyplomowych (współpraca ABK).	styczeń - luty - marzec 2019 r.	Pełnomocnik Rektora ds. organizacyjno - prawnych oraz jakości kształcenia	Rektor
4.	Aktywizacja kół naukowych dla studentów stacjonarnych na kierunku BW - Dziekan WHS.	semestr zimowy 2018/19	Dziekan / Prodziekan WHS	Rektor
5.	Wystąpienie do MNiSW o środki na popularyzację nauki.	wg terminów	Prodziekan WHS, Dziekan WNT	Kancierz
6.	Promocja Klubu Uczelnianego AZS - opracowanie strategii, współpraca z opiekunem AZS.	Cały rok	Dziekan WHS, Dziekan WNT	Rektor

WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH

I. PLAN PRACY NAUKOWEJ

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1.	Udział N-a na konferencjach naukowych zgodnie z przydzielonym budżetem.	2018/2019	-----	Dziekan
2.	Prace dyplomowe realizowane na aparaturze w laboratoriach WNT: - Laboratorium Zagrożeń Chemicznych - Laboratorium Zagrożeń Fizycznych.	2018/2019	Promotorzy / Kierownicy Laboratoriów WNT	Dziekan
3	Kontynuacja działalności Koła Naukowego: - Informatyki i Robotyki InfoRob. Reaktywacja koła naukowego: - Koło Naukowe Safety-Tech.	2018/2019	dr inż. Witold Krieser	Prodziekan
4	Organizacja VII Konferencji naukowej <i>Bezpieczeństwo Pracy – Środowisko – Zarządzaniem</i> (Szczyrk).	23-24 maj 2019 r.	Przewodniczący Komitetu Organizacyjnego Konferencji	Dziekan
5	Opracowanie monografii naukowej – Wydawnictwo WSZOP.	maj 2019 r.	Pełnomocnik Dziekana ds. Nauki	Dziekan
6	Publikacje pracowników w Zeszytach Naukowych WSZOP.	grudzień 2018 r. - październik 2019 r.	Pełnomocnik Dziekana ds. Nauki	Dziekan
7	Wyjazd pracowników w ramach programu Erasmus +.	grudzień 2018 r.	Dziekan	

II. PLAN PRACY DYDAKTYCZNEJ

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1	Nadzór nad realizacją zadań kierunkowych zespołów ds. jakości kształcenia (wg wytycznych Pełnomocnika Rektora ds. zapewnienia jakości kształcenia). Plan pracy w zakresie zapewnienia jakości kształcenia obejmuje w szczególności: - hospitacje zajęć - audyt laboratoriów WNT - weryfikację poziomu umiejętności studentów z przedmiotu <i>Technologia informacyjna</i> - badań ex post i ex ante zajęć na kierunku ZiIP studia I i II stopnia dla pozostałych form kształcenia. - proces dyplomowania		Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia na kierunku ZiIP Pełnomocnik Dziekana ds. Jakości Kształcenia na kierunku Energetyka	

2	1) Realizacja procesu dydaktycznego na kierunku ZiIP studia pierwszego i drugiego stopnia (w tym nadzór nad realizacją prac dyplomowych) i <i>Energetyka</i> studia pierwszego stopnia, profil praktyczny 2) Realizacja procesu dydaktycznego na Studiach Podyplomowych: - <i>Metrologia w przemyśle</i> - <i>BHP i systemy zarządzania bezpieczeństwem</i> .	2018/2019	Kierownicy Katedr Kierownicy Studiów Podyplomowych	Dziekan
3.	Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku ZiIP Europejski menadżer BHP (projekt nr POWR.03.05.00-00-Z047/17) - studia II stopnia.	od marca 2019 r.	dr inż. Iwona Stachurek	Dziekan / Kierownik Projektu
4.	Realizacja zajęć dydaktycznych na kierunku Energetyka studia dualne pierwszego stopnia profil praktyczny specjalność: Zarządzanie energią i środowiskiem (projekt nr POWR.03.01.00-00-DU55/18-„Bezpieczni i energiczni na rynku pracy”).	2018/2019	dr inż. Paweł Nowak	Dziekan / Kierownik Projektu

III. PLAN PRACY ORGANIZACYJNEJ

l.p.	temat zadania	termin realizacji	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1.	Hospitacje zajęć dydaktycznych.	2018/2019	Kierownicy Katedr	Dziekan
2.	Udział w realizacji promocji kierunku <i>Energetyka</i> i ZiIP.	cały rok akademicki zgodnie z harmonogramem	Prodziekan	Kancierz / Dziekan
3.	Aktywizacja współpracy z absolwentami z Wydziału NT (w ramach Stowarzyszenia Absolwentów WSZOP).	2018/2019	mgr Jacek Pagiela	Dziekan
4.	Kontynuacja współpracy z Radą Programową WNT i otoczeniem społeczno-gospodarczym m.in. poprzez wykłady eksperckie, zajęcia terenowe, praktyki i staże.	2018/2019	Dziekan	-----
5.	Przepracowanie programu studiów podyplomowych (rozszerzenie zakresu merytorycznego) <i>Metrologia w przemyśle</i> .	grudzień 2018 r.	dr inż. Paweł Nowak	Dziekan
6.	Organizacja konferencji popularyzatorskiej w ramach Targów BHP w Międzynarodowym Centrum Kongresowym w Katowicach nt. <i>Doskonalenie stanu BHP w różnych gałęziach gospodarki</i> .	3 kwietnia 2019 r.	dr inż. Witold Krieser / dr Piotr Tkacz	Dziekan / Kancierz
7.	Realizacja zajęć metodą e-learningu zgodnie ze zgłoszeniami nauczycieli akademickich – przepracowanie systemu kwalifikacji N-a do realizacji zajęć.	2018/2019	dr Piotr Tkacz	Dziekan
8.	Udział nauczycieli akademickich w szkoleniach w ramach projektu nr POWR.03.05.00-00-Z047/17 „Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach”.	od listopada 2018 r.	Dziekan	Zastępca Kancierza ds. rozwoju i projektów

WYDZIAŁ HUMANISTYCZNO-SPOŁECZNY

I. PLAN PRACY NAUKOWEJ**

l.p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1	Organizacja VII konferencji naukowej <i>Continuity and change in Language and Culture</i>	12 kwietnia 2019 r.	dr hab. Arkadiusz Rojczyk, dr Justyna Rusak	dr Elżbieta Krawczyk
2	Publikacja monografii „Continuity and Change in Language and Culture”	kwiecień 2019 r.	dr Elżbieta Krawczyk	Przewodniczący Rady Wydawniczej WSZOP
3	Seminarium <i>Współczesne problemy zarządzania informacją w organizacji – aspekty prawne, psychologiczne, etyczne, ekonomiczne, wizerunkowe.</i>	kwiecień / maj 2019 r.	dr Maria Pietras	Dziekan
4	Symposium naukowe <i>Aktualne problemy procesów migracyjnych – doświadczenia, wyzwania i perspektywy</i>	kwiecień / maj 2019 r.	dr Adrianna Siostrzonek-Sergiel	Dziekan
5	Udział pracowników w konferencjach naukowych/publikacje w czasopismach punktowanych lub monografiach naukowych – m.in. 1) XI Międzynarodowa Konferencja Naukowa <i>Ochrona praw człowieka w dobie ochrony demokracji liberalnej</i> , 2) Międzynarodowa Konferencja Naukowa <i>Edukacja dla bezpieczeństwa</i> 3) i innych konferencjach	cały rok	Etatowi pracownicy WHS	Dziekan
6	Opracowanie koncepcji stałego wydawnictwa z obszaru nauk społeczno-humanistycznych i bezpieczeństwa	styczeń 2019 r.	Kierownicy katedr / zakładów	Dziekan

II. PLAN PRACY DYDAKTYCZNEJ**

l. p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1	Organizacja warsztatów „Budowa programów kształcenia” dla wykładowców z Ukrainy	luty 2019 r.	Agnieszka Cichy	Dziekan
2	Działania na rzecz podniesienia jakości kształcenia zgodnie z planami pracy Zespołów ds. Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na WHS	cały rok	Przewodniczący Zespołów ds. SZJK: Dr A. Siostrzonek-Sergiel Dr Maria Pietras, Dr E. Krawczyk	Dziekan
3	Opracowanie propozycji zajęć w języku angielskim na potrzeby programu Erasmus+, realizowanych przez dydaktyków WHS.	grudzień 2018 r.	Dr Elżbieta Krawczyk	Dziekan

l. p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
4	Promowanie działalności Biblioteki WSZOP, w tym ciągła promocja wśród studentów korzystania z dostępnych baz danych i usprawnianie korzystania z systemu zbiorów	cały rok	Nauczyciele akademicki	Przewodnicząca Rady Bibliotecznej

III. PLAN PRACY ORGANIZACYJNEJ**

l.p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
1	Zebrania Katedr/Zakładów	minimum 1 zebranie w semestrze	Kierownicy Katedr/Zakładów	Dziekan
2	Organizacja spotkania studentów kierunku <i>Bezpieczeństwo wewnętrzne</i> z przedstawicielem Centralnego Biura Antykorupcyjnego	październik/listopad 2018 r.	ABK	Dziekan
3	Aktualizacja <i>Vademecum dyplomanta</i> ,	marzec 2019 r.	Pełnomocnicy dziekana ds. dyplomowania	Dziekan
4	Opracowanie wniosku o utworzenie kierunku <i>Branding i komunikacja marki (tytuł roboczy)</i>	luty 2019 r.	Kierownik Zakładu	Dziekan
5	Działania promujące kierunki – współpraca z Działem Promocji, wykłady otwarte: Katedra Kulturoznawstwa i Filologii: – dr J. Rusak, <i>Falszywi przyjaciele czyli prawdziwych przyjaciół poznaje się w biedzie</i>, – dr hab. A. Rojczyk, <i>ProSpeech – system nauczania wymowy angielskiej</i>, – dr J. Skorus <i>Obraz świata w mediach czyli jak media kształtują naszą wyobraźnię</i> Katedra Nauk Prawnych i Bezpieczeństwa Wewnętrznego: – cykliczne wykłady w ramach <i>Akademii bezpieczeństwa (Laboratorium kryminalistyki, Laboratorium ruchu drogowego)</i> dla uczniów szkół średnich Katedra Zarządzania i Psychologii Stosowanej: – dr Maria Pietras, <i>Wpływ społeczny. Jak nie dać się manipulować i być skutecznym w relacjach z innymi</i> – mgr Paweł Miasek, <i>Wykorzystanie psychologicznych procesów poznawczych w przekazie reklamowym</i> – dr T. Soroka, <i>Kulturowe uwarunkowania w zarządzaniu projektami międzynarodowymi</i>	cały rok	Wszyscy nauczyciele akademicki	Dziekan

l.p.	temat zadania	termin	osoby odpowiedzialne za wykonanie zadania	nadzór
	Udział w innych imprezach organizowanych dla szkół przez Dział Promocji			
6	Realizacja szkoleń dla studentów Wydziału Humanistyczno-Społecznego w ramach projektu <i>Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach</i>	zgodnie z harmonogramem projektu	Koordinator projektu	Dziekan
7.	Podnoszenie kompetencji językowych (j. angielski) nauczycieli akademickich Wydziału	cały rok	Koordinator projektu <i>Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach</i>	Dziekan

REKTOR

prof. dr hab. inż. Bohdan Mochnacki