

## KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: <b>PRAWO PRACY W UJĘCIU MIĘDZYNARODOWYM</b>									Kod przedmiotu: <b>KNT/ZIP-IIO/EM BHP/14</b>	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim:										
Kierunek studiów: <b>Zarządzanie i Inżynieria Produkcji</b>					Profil: <b>ogólnoakademicki</b>			Poziom studiów: <b>II stopnia</b>		
Specjalność/specjalizacja: <b>Europejski menedżer BHP</b>					Forma zaliczenia przedmiotu: <b>zaliczenie na ocenę</b>			Semestr studiów: <b>2</b>		
Nazwa modułu programu: <b>specjalnościowy</b>					Język w jakim prowadzone są zajęcia: <b>polski</b>					
Tryb studiów	<i>Forma zajęć</i>								Ogólna liczba godzin	Liczba punktów ECTS:
	W	Ćw.	Konw.	Lab.	Proj.	Sem.	Zajęcia terenowe	Lektorat		
Tryb stacjonarny	30	-	-	-	-	-	-	-	30	2
Tryb niestacjonarny	15	-	-	-	-	-	-	-	15	
Jednostka realizująca przedmiot: <b>Kolegium Nauk Technicznych</b>										
Odpowiedzialny za opracowanie karty przedmiotu (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko, adres e-mail): <b>dr Anna Sikorska (asikorska@wszop.edu.pl)</b>										
<b>CEL PRZEDMIOTU:</b>										
C1	Nabywanie przez studentów wiedzy na temat organizacji międzynarodowych, tworzących źródła prawa pracy.									
C2	Nabywanie przez studentów wiedzy na temat wpływu organizacji międzynarodowych na polskie ustawodawstwo w zakresie prawa pracy oraz związanych z tym podstaw dotyczących prawa pracy.									
C3	Nabywanie przez studentów umiejętności w zakresie praktycznego stosowania przepisów prawa pracy.									
<b>WYMAGANIA WSTĘPNE:</b>										
1.	Podstawy prawa.									
<b>PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ :</b>									<b>ODNIESIENIE DO KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>	
EU1	Student posiada wiedzę w zakresie organizacji międzynarodowych tworzących źródła prawa pracy, hierarchii tych źródeł oraz ich wpływu na ustawodawstwo krajowe.								<b>ZIP KW_06</b>	
EU2	Student posiada wiedzę z zakresu prawa pracy oraz potrafi stosować przepisy prawa pracy.								<b>ZIP KW_06 ZIP KU_04</b>	
EU3	Student rozumie znaczenie zmian zachodzących w prawie pracy i związaną z tym potrzebę ciągłego aktualizowania wiedzy z tego zakresu.								<b>ZIP KS_02</b>	

TREŚCI PROGRAMOWE:			
L.p.	WYKŁAD	Liczba godzin	
		S	N
W1	<p><b>Źródła międzynarodowego prawa pracy</b></p> <p>1. Prezentacja organizacji międzynarodowych i ich funkcji normotwórczej w zakresie ustanawiania standardów prawa pracy.</p> <p>1) Międzynarodowa Organizacja Pracy - historia powstania, misja organizacji, struktura organizacji, źródła prawa tworzone przez MOP (konwencje i zalecenia MOP)</p> <p>2) Rada Europy - historia powstania, misja organizacji, struktura organizacji, źródła prawa tworzone przez Radę Europy (Europejska Konwencja Praw Człowieka, w tym omówienie powołanego na mocy Konwencji - Europejskiego Trybunału Praw Człowieka z siedzibą w Strasburgu; Europejska Karta Społeczna).</p> <p>3) Unia Europejska - historia powstania organizacji, struktura organizacji, źródła prawa tworzone przez UE (rozporządzenia, dyrektywy, decyzje, zalecenia/opinia). i ich umiejscowienie w hierarchii źródeł prawa pracy.</p> <p>2. Umiejscowienie źródeł tworzonych przez organizacje międzynarodowe w hierarchii źródeł polskiego prawa pracy.</p> <p>3. Prezentacja wpływu działalności normotwórczej organizacji międzynarodowych na ustawodawstwo polskie na przykładzie:</p> <p>1) konwencji MOP nr 155; nr 161; nr 187</p> <p>2) EKS</p> <p>3) rozporządzeń i dyrektyw UE.</p>	12	6
W2	<p><b>Nawiązanie i rozwiązanie umowy o pracę</b></p> <p>Prezentacja regulacji KP w zakresie trybów nawiązania i rozwiązania umów o pracę, ze szczególnym odniesieniem do umów terminowych w kontekście dyrektywy 99/70/WE w sprawie pracy na czas określony; dyrektywy 91/533 w sprawie obowiązków pracodawcy dotyczących informowania pracowników o warunkach stosowanych do umowy lub stosunku pracy.</p>	6	3
W3	<p><b>Czas pracy</b></p> <p>Prezentacja regulacji KP dotyczących czasu pracy w odniesieniu do dyrektywy 2003/88/WE dotycząca niektórych aspektów organizacji czasu pracy.</p>	2	1
W4	<p><b>Równe traktowanie w zatrudnieniu</b></p> <p>Prezentacja regulacji KP w zakresie równego traktowania w zatrudnieniu i przeciwdziałaniu mobbingowi na przykładzie dyrektyw UE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dyrektywy 97/80 dotyczącej ciężaru dowodu w sprawach dyskryminacji ze względu na płeć</li> <li>- dyrektywy 2000/43/WE wprowadzającej w życie zasadę równego traktowania osób bez względu na pochodzenie rasowe lub etniczne</li> <li>- dyrektywy 2000/78/WE ustanawiającej ogólne warunki ramowe równego traktowania w zakresie zatrudnienia i pracy</li> <li>- dyrektywy 2004/113/WE wprowadzającej w życie zasadę równego traktowania mężczyzn i kobiet w zakresie dostępu do towarów i usług oraz dostarczania towarów i usług</li> <li>- dyrektywy 2006/54/WE w sprawie wprowadzenia w życie zasady równości szans oraz równego traktowania kobiet i mężczyzn w dziedzinie zatrudnienia i pracy</li> </ul>	4	2
W5	<p><b>Bezpieczeństwo i higiena pracy</b></p> <p>Prezentacja regulacji KP w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w kontekście dyrektywy ramowej 89/391 dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w miejscu pracy w zakresie praw i obowiązków pracownika i pracodawcy, a także dyrektyw szczegółowych, takich jak: dyrektywa 98/24/WE w sprawie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa pracowników przed ryzykiem związanym ze środkami chemicznymi w miejscu pracy; dyrektywa 2000/54/WE w sprawie ochrony pracowników przed ryzykiem związanym z narażeniem na działanie czynników biologicznych w miejscu pracy; dyrektywa 2002/44/WE w sprawie minimalnych wymagań w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa dotyczących narażenia pracowników na ryzyko spowodowane czynnikami fizycznymi; dyrektywa 2003/10/WE w sprawie minimalnych wymagań w zakresie ochrony zdrowia i bezpieczeństwa dotyczących narażenia pracowników na ryzyko spowodowane czynnikami fizycznymi-hałasem</p>	6	3

		<b>RAZEM:</b>	<b>30</b>	<b>15</b>
<b>FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU:</b> zaliczenie pisemne				
<b>NARZĘDZIA I METODY DYDAKTYCZNE</b>				
1.	Wykład z ewentualną prezentacją multimedialną.			
2.	Materiały pomocnicze.			
<b>OBCIĄŻENIE STUDENTA PRACĄ:</b>				
<b>Forma aktywności</b>		<b>Liczba godzin na zrealizowanie aktywności</b>		
		<i>tryb stacjonarny</i>	<i>tryb niestacjonarny</i>	
1.	godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim	<b>30</b>	<b>15</b>	
2.	wykonanie prezentacji, projektu itp.	<b>0</b>	<b>0</b>	
3.	samodzielne przygotowanie do ćwiczeń	<b>0</b>	<b>0</b>	
4.	przygotowanie do kolokwium, egzaminu i innych form	<b>10</b>	<b>15</b>	
5.	udział w konsultacjach		<b>5</b>	
6.	zapoznanie się z literaturą przedmiotu	<b>10</b>	<b>15</b>	
<b>SUMA GODZIN</b>		<b>50</b>	<b>50</b>	
<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>LITERATURA PODSTAWOWA:</b>				
1.	<i>Kodeks pracy oraz ustawy towarzyszące</i> , Warszawa 2018.			
2.	<i>Europejskie prawo pracy</i> , Warszawa 2015.			
3.	Sobczyk A. (red.): <i>Kodeks pracy. Komentarz</i> . Warszawa 2020, System Informacji Prawnej LEGALIS.			
4.	Świątkowski A.M.: <i>Międzynarodowe prawo pracy</i> , Warszawa 2008			
<b>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA I ŹRÓDŁA PRAWA:</b>				
1.	Florek L., Pisarczyk Ł. <i>Prawo pracy</i> , Warszawa 2019.			
2.	Florek L., <i>Europejskie prawo pracy</i> , Warszawa 2005.			
3.	Konwencja MOP nr 155 z dnia 22 czerwca 1981 r. <i>dotycząca bezpieczeństwa, zdrowia pracowników i środowiska pracy</i> oraz Zalecenie nr 164 z dnia 22 czerwca 1981 r. <i>dotyczące bezpieczeństwa, zdrowia pracowników i środowiska pracy</i> . Konwencja MOP nr 161 z dnia 26 czerwca 1985 r. <i>w sprawie służb medycyny pracy</i> oraz Zalecenie nr 171 z dnia 26 czerwca 1985 r. <i>dotyczące pracowniczych służb zdrowia</i> . Konwencja nr 187z dnia 15 czerwca 2006 r. <i>w sprawie promowania bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w miejscu pracy</i> oraz Zalecenie z dnia 15 czerwca 2006 r. <i>w sprawie struktur promujących bezpieczeństwo i higienę pracy</i> .			
4.	Europejska Karta Społeczna z dnia 18 października 1961 r. Zrewidowana Europejska Karta Społeczna z dnia 2 maja 1996 r.			
5.	Dyrektywa ramowej 89/391 <i>dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w miejscu pracy</i> .			
6.	Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007 r. <i>o Państwowej Inspekcji Pracy</i> (tj. Dz.U. z 2019, poz. 251).			
7.	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. <i>Kodeks postępowania administracyjnego</i> (tj. Dz.U. z 2021, poz.735.).			
<b>PRZYDATNE INFORMACJE</b>				
1.	PLATFORMA MOODLE zawiera : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ materiały dydaktyczne do przedmiotu</li> <li>▪ przedmiotowe efekty uczenia się</li> <li>▪ zalecaną literaturę</li> <li>▪ warunki i kryteria zaliczenia przedmiotu</li> </ul>			
2.	BIBLIOTEKA WSZOP zapewnia literaturę podstawową do przedmiotu oraz wybrane pozycje literatury uzupełniającej, w tym dostęp do zbiorów cyfrowych i Platformy IBUK Libra			
3.	ELEKTRONICZNY NIEZBĘDNIK STUDENTA zawiera: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ kierunkowe efekty uczenia się</li> <li>▪ karty przedmiotów</li> <li>▪ terminy konsultacji nauczycieli akademickich</li> </ul>			

4.	WIRTUALNY DZIEKANAT zawiera: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ harmonogram zajęć na bieżący semestr</li><li>▪ harmonogram sesji egzaminacyjnej</li><li>▪ ogłoszenia dotyczące organizacji roku akademickiego</li></ul>
5.	Terminy egzaminów uzgadnia starosta roku z prowadzącym zajęcia
6.	Karta przedmiotu obowiązuje od roku akademickiego 2021/2022