

Zarządzenie nr 7/2019/2020
Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach
z dnia 15 lutego 2020 r.
w sprawie określenia danych technicznych wzorów dyplomu ukończenia studiów
oraz świadectwa ukończenia studiów podyplomowych
wydawanych we WSZOP

Na podstawie Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r., poz.1861 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1791), Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz. U.2018 poz. 2218), Statutu WSZOP oraz Uchwały nr 5/2019/2020 Senatu Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach z dnia 15 lutego 2020 r. w sprawie wzorów dyplomów ukończenia studiów oraz świadectw ukończenia studiów podyplomowych obowiązujących w okresie od 15 lutego 2020 r. do 12 lipca 2021 r, zarządzam co następuje:

§ 1

Określa się dane techniczne dyplomu ukończenia studiów i świadectwa ukończenia studiów podyplomowych według następujących wzorów:

- 1) dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia (załącznik nr 1)
- 2) dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia z wyróżnieniem (załącznik nr 2)
- 3) dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia (załącznik nr 3)
- 4) dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia z wyróżnieniem (załącznik nr 4)
- 5) świadectwo ukończenia studiów podyplomowych (załącznik nr 5 a-c)
- 6) świadectwo ukończenia studiów podyplomowych z wyróżnieniem (załącznik nr 6 a-c).

§ 2

Z dniem 15 lutego 2020 r. traci moc Zarządzenie nr 22/2016/17 Rektora WSZOP z dnia 29 września 2017 r. w sprawie określenia danych technicznych wzorów dyplomu ukończenia studiów wydawanych we WSZOP oraz Zarządzenie nr 4/2017/18 Rektora WSZOP z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie określenia danych technicznych wzorów świadectwa ukończenia studiów podyplomowych wydawanych we WSZOP.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 lutego 2020 r.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Bohdan Mochnacki

DANE TECHNICZNE
WZÓR DYPLOMU UKOŃCZENIA STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH

Opis:

- 1) format dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne dyplomu (2-7) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis dyplomu oraz odpis dyplomu przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2-7) pokryte gilosem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-7) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na dyplomie, odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonym do akt uczelni opieczętowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym (odpowiadającym nr pantone 4695)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „DYPLOM” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „PIERWSZEGO STOPNIA” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 85 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna dyplomu: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi dyplomu
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „Pan(i)” oraz „data urodzenia” i „miejsce urodzenia” – czcionka Museo 500 (9 pkt); napis „Nr dyplomu” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami: między linią z nazwiskiem a linią z datą urodzenia odległość 10 mm; poniżej do miejsca urodzenia 10 mm; poniżej do podpisu 10 mm; poniżej do numeru dyplomu 13,5 mm; poniżej do znaku graficznego informującego o poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji (znak PRK) 8 mm

- 11) znak PRK oznaczany jest przez cztery kwadraty oraz umieszczony pod nimi element tekstowy o treści: Kwalifikacja pełna na poziomie szóstym Polskiej Ramy Kwalifikacji. W trzech kwadratach w kolorze czarnym umieszczone są litery – P, R, K (każda litera w osobnym kwadracie). W czwartym kwadracie w kolorze białym z czarnym obramowaniem umieszczona jest rzymska cyfra VI w kolorze czarnym). Całkowita szerokość elementu graficznego wynosi 25 mm. W elemencie graficznym stosuje się czcionkę kroju Arial Bold. Element tekstowy wykonuje się z czcionki kroju Times New Roman w rozmiarze 9 pkt w kolorze czarnym
- 12) wszystkie wykropkowania w wierszach – czcionka Museo 100 (9 pkt)
- 13) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 10,1 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); korona godła państwa w odległości 21,6 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „DYPLOM” w odległości 22,3 mm od nazwy uczelni; napis „DYPLOM” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt;
napisy: „na kierunku”, „w zakresie”, „o profilu”, „w dyscyplinie wiodącej”, „w formie”, „z wynikiem”, „i uzyskania w dniu”, „tytułu zawodowego” – czcionka Museo 500 (9 pkt), interlinia 16 pkt; napis „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” oraz „miejscowość” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; od tytułu zawodowego do linii pieczęci Rektora – 15,5 mm. Między linią pieczęci Rektora a linią z miejscowością i datą – 17,2 mm
- 14) strona 4 wewnętrzna – pusta
- 15) strona 5 – w odległości 15 mm od górnej krawędzi tekst „Miejsce na legalizację” – czcionka Museo Slab 300 Italic (9 pkt)
- 16) strony 6 i 7 – w odległości 15 mm od górnej krawędzi tekst „Miejsce na apostille” – czcionka Museo Slab 300 Italic (9 pkt)
- 17) godło państwa oraz napisy nad godłem i pod godłem powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony. Logo WSZOP powinno być umieszczone centralnie w pionowej osi strony. Cały tekst oraz ramka określająca miejsce na fotografię powinny być rozmieszczone symetrycznie względem pionowej osi strony
- 18) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

DANE TECHNICZNE
WZÓR DYPLOMU UKOŃCZENIA STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA
Z WYRÓŻNIENIEM
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH

Opis:

- 1) format dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne dyplomu (2-7) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis dyplomu oraz odpis dyplomu przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2-7) pokryte gilozem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-7) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na dyplomie, odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonym do akt uczelni opieczetowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze ciemnoczerwonym (odpowiadającym nr pantone 188)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „DYPLOM” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „PIERWSZEGO STOPNIA” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 85 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „Z WYRÓŻNIENIEM” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 94 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna dyplomu: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi dyplomu
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „Pan(i)” oraz „data urodzenia” i „miejsce urodzenia” – czcionka Museo 500 (9 pkt); napis „Nr dyplomu” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami: między linią z nazwiskiem a linią z datą urodzenia odległość 10 mm; poniżej do miejsca urodzenia 10 mm; poniżej do podpisu 10 mm; poniżej do numeru dyplomu 13,5 mm; poniżej

do znaku graficznego informującego o poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji (znak PRK) 8 mm

- 11) znak PRK oznaczany jest przez cztery kwadraty oraz umieszczony pod nimi element tekstowy o treści: Kwalifikacja pełna na poziomie szóstym Polskiej Ramy Kwalifikacji. W trzech kwadratach w kolorze czarnym umieszczone są litery – P, R, K (każda litera w osobnym kwadracie). W czwartym kwadracie w kolorze białym z czarnym obramowaniem umieszczona jest rzymska cyfra VI w kolorze czarnym). Całkowita szerokość elementu graficznego wynosi 25 mm. W elemencie graficznym stosuje się czcionkę kroju Arial Bold. Element tekstowy wykonuje się z czcionki kroju Times New Roman w rozmiarze 9 pkt w kolorze czarnym
- 12) wszystkie wykropkowania w wierszach – czcionka Museo 100 (9 pkt)
- 13) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 10,1 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); korona godła państwa w odległości 21,6 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „DYPLOM” w odległości 22,3 mm od nazwy uczelni; napis „DYPLOM” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt;
napisy: „na kierunku”, „w zakresie”, „o profilu”, „w dyscyplinie wiodącej”, „w formie”, „z wynikiem”, „i uzyskania w dniu”, „tytułu zawodowego” – czcionka Museo 500 (9 pkt), interlinia 16 pkt; napis „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” oraz „miejscowość” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; od tytułu zawodowego do linii pieczęci Rektora – 15,5 mm. Między linią pieczęci Rektora a linią z miejscowością i datą – 17,2 mm
- 14) strona 4 wewnętrzna – pusta
- 15) strona 5 – w odległości 15 mm od górnej krawędzi tekst „Miejsce na legalizację” – czcionka Museo Slab 300 Italic (9 pkt)
- 16) strony 6 i 7 – w odległości 15 mm od górnej krawędzi tekst „Miejsce na apostille” – czcionka Museo Slab 300 Italic (9 pkt)
- 17) godło państwa oraz napisy nad godłem i pod godłem powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony. Logo WSZOP powinno być umieszczone centralnie w pionowej osi strony. Cały tekst oraz ramka określająca miejsce na fotografię powinny być rozmieszczone symetrycznie względem pionowej osi strony
- 18) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

DANE TECHNICZNE
WZÓR DYPLOMU UKOŃCZENIA STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH

Opis:

- 1) format dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonych do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne dyplomu (2-7) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis dyplomu oraz odpis dyplomu przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonych do akt uczelni (2-7) pokryte giloszem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-7) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonych do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na dyplomie, odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonym do akt uczelni opieczetowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym (odpowiadającym nr pantone 4695)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „DYPLOM” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „DRUGIEGO STOPNIA” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 85 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna dyplomu: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi dyplomu
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „Pan(i)” oraz „data urodzenia” i „miejsce urodzenia” – czcionka Museo 500 (9 pkt); napis „Nr dyplomu” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami: między linią z nazwiskiem a linią z datą urodzenia odległość 10 mm; poniżej do miejsca urodzenia 10 mm; poniżej do podpisu 10 mm; poniżej do numeru dyplomu 13,5 mm; poniżej do znaku graficznego informującego o poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji (znak PRK) 8 mm

- 11) znak PRK oznaczany jest przez cztery kwadraty oraz umieszczony pod nimi element tekstowy o treści: Kwalifikacja pełna na poziomie szóstym Polskiej Ramy Kwalifikacji. W trzech kwadratach w kolorze czarnym umieszczone są litery – P, R, K (każda litera w osobnym kwadracie). W czwartym kwadracie w kolorze białym z czarnym obramowaniem umieszczona jest rzymska cyfra VI w kolorze czarnym). Całkowita szerokość elementu graficznego wynosi 25 mm. W elemencie graficznym stosuje się czcionkę kroju Arial Bold. Element tekstowy wykonuje się z czcionki kroju Times New Roman w rozmiarze 9 pkt w kolorze czarnym
- 12) wszystkie wykropkowania w wierszach – czcionka Museo 100 (9 pkt)
- 13) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 10,1 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); korona godła państwa w odległości 21,6 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „DYPLOM” w odległości 22,3 mm od nazwy uczelni; napis „DYPLOM” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt;
napisy: „na kierunku”, „w zakresie”, „o profilu”, „w dyscyplinie wiodącej”, „w formie”, „z wynikiem”, „i uzyskania w dniu”, „tytułu zawodowego” – czcionka Museo 500 (9 pkt), interlinia 16 pkt; napis „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” oraz „miejscowość” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; od tytułu zawodowego do linii pieczęci Rektora – 15,5 mm. Między linią pieczęci Rektora a linią z miejscowością i datą – 17,2 mm
- 14) strona 4 wewnętrzna – pusta
- 15) strona 5 – w odległości 15 mm od górnej krawędzi tekst „Miejsce na legalizację” – czcionka Museo Slab 300 Italic (9 pkt)
- 16) strony 6 i 7 – w odległości 15 mm od górnej krawędzi tekst „Miejsce na apostille” – czcionka Museo Slab 300 Italic (9 pkt)
- 17) godło państwa oraz napisy nad godłem i pod godłem powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony. Logo WSZOP powinno być umieszczone centralnie w pionowej osi strony. Cały tekst oraz ramka określająca miejsce na fotografię powinny być rozmieszczone symetrycznie względem pionowej osi strony
- 18) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

DANE TECHNICZNE
WZÓR DYPLOMU UKOŃCZENIA STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA
Z WYRÓŻNIENIEM
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH

Opis:

- 1) format dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne dyplomu (2-7) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis dyplomu oraz odpis dyplomu przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne dyplomu, odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni (2-7) pokryte gilozem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-7) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu dyplomu oraz odpisu dyplomu przeznaczonego do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą dyplomu umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na dyplomie, odpisie dyplomu oraz odpisie dyplomu przeznaczonym do akt uczelni opieczętowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka dyplomu wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze ciemnoczerwonym (odpowiadającym nr pantone 188)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „DYPLOM” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „DRUGIEGO STOPNIA” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 85 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „Z WYRÓŻNIENIEM” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 94 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi dyplomu; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna dyplomu: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi dyplomu
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „Pan(i)” oraz „data urodzenia” i „miejsce urodzenia” – czcionka Museo 500 (9 pkt); napis „Nr dyplomu” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami: między linią z nazwiskiem a linią z datą urodzenia odległość 10 mm; poniżej do miejsca urodzenia 10 mm; poniżej do podpisu 10 mm; poniżej do numeru dyplomu 13,5 mm; poniżej

do znaku graficznego informującego o poziomach Polskiej Ramy Kwalifikacji (znak PRK) 8 mm

- 11) znak PRK oznaczany jest przez cztery kwadraty oraz umieszczony pod nimi element tekstowy o treści: Kwalifikacja pełna na poziomie szóstym Polskiej Ramy Kwalifikacji. W trzech kwadratach w kolorze czarnym umieszczone są litery – P, R, K (każda litera w osobnym kwadracie). W czwartym kwadracie w kolorze białym z czarnym obramowaniem umieszczona jest rzymska cyfra VI w kolorze czarnym). Całkowita szerokość elementu graficznego wynosi 25 mm. W elemencie graficznym stosuje się czcionkę kroju Arial Bold. Element tekstowy wykonuje się z czcionki kroju Times New Roman w rozmiarze 9 pkt w kolorze czarnym
- 12) wszystkie wykropkowania w wierszach – czcionka Museo 100 (9 pkt)
- 13) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 10,1 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); korona godła państwa w odległości 21,6 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „DYPLOM” w odległości 22,3 mm od nazwy uczelni; napis „DYPLOM” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt;
napisy: „na kierunku”, „w zakresie”, „o profilu”, „w dyscyplinie wiodącej”, „w formie”, „z wynikiem”, „i uzyskania w dniu”, „tytułu zawodowego” – czcionka Museo 500 (9 pkt), interlinia 16 pkt; napis „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” oraz „miejscowość” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; od tytułu zawodowego do linii pieczęci Rektora – 15,5 mm. Między linią pieczęci Rektora a linią z miejscowością i datą – 17,2 mm
- 14) strona 4 wewnętrzna – pusta
- 15) strona 5 – w odległości 15 mm od górnej krawędzi tekst „Miejsce na legalizację” – czcionka Museo Slab 300 Italic (9 pkt)
- 16) strony 6 i 7 – w odległości 15 mm od górnej krawędzi tekst „Miejsce na apostille” – czcionka Museo Slab 300 Italic (9 pkt)
- 17) godło państwa oraz napisy nad godłem i pod godłem powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony. Logo WSZOP powinno być umieszczone centralnie w pionowej osi strony. Cały tekst oraz ramka określająca miejsce na fotografię powinny być rozmieszczone symetrycznie względem pionowej osi strony
- 18) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

DANE TECHNICZNE
WZÓR ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH

Opis:

- 1) format świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne świadectwa (2-5) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis świadectwa przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni (2-5) pokryte gilozem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-5) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą świadectwa umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na świadectwie, odpisie świadectwa przeznaczonym do akt uczelni opieczętowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka świadectwa wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym (odpowiadającym nr pantone 4695)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi świadectwa; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna świadectwa: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi świadectwa
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „miejsowość” i „data” – czcionka Museo 500 (7 pkt); napis „Nr świadectwa” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami:
 - a) linią z „Nr świadectwa” a linią „z miejscowością” odległość 11 mm
 - b) linią „miejsowość” a linią „data” w poziomie odległość 23 mm
- 11) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 8 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500

(10 pkt); tekst w nawiasie: „nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni” – czcionka Museo 500 (7 pkt); korona godła państwa w odległości 20 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „ŚWIADECTWO” w odległości 22,8 mm od nazwy uczelni; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt;

napisy: „Pan (i)”, „urodzony/a w dniu”, „w”, „ukończył/a w roku akademickim”, „- semestralne studia podyplomowe”, „z wynikiem”, czcionka Museo 500 (9 pkt), odległość między wykropkowanymi liniami: pomiędzy linią z nazwiskiem, linią z datą i miejscem urodzenia, linią z rokiem ukończenia studiów, linią z informacją dotyczącą liczby semestrów studiów, linią z nazwą studiów oraz linią z wynikiem wynosi interlinia 16 pkt.; wszystkie wykropkowania w wierszach, tj. „imiona i nazwisko”, „liczba semestrów”, „nazwa studiów”- czcionka Museo 500 (5 pkt) interlinia 16 pkt; napisy „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 8,4 pkt; od linii z wynikiem studiów do linii z pieczęciami – 32 mm

12) strona 4 wewnętrzna – tabela z pięcioma kolumnami łącznie o szerokości 95 mm:

- a) pierwsza kolumna zatytułowana „Lp” o szerokości 4 mm
- b) druga kolumna zatytułowana „Wykaz zajęć” o szerokości 37,8 mm
- c) trzecia kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć teoretycznych” o szerokości 18,8 mm
- d) czwarta kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć praktycznych” o szerokości 18,8 mm
- e) piąta kolumna zatytułowana „ECTS” o szerokości 15,2 mm
- f) długość tabeli uzależniona jest od treści zawartych w tabeli

13) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

DANE TECHNICZNE
WZÓR ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH

Opis:

- 1) format świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonych do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne świadectwa (2-5) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis świadectwa przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonych do akt uczelni (2-5) pokryte gilozem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-5) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu świadectwa przeznaczonych do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą świadectwa umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na świadectwie, odpisie świadectwa przeznaczonym do akt uczelni opieczetowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka świadectwa wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym (odpowiadającym nr pantone 4695)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi świadectwa; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna świadectwa: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi świadectwa
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „miejsowość” i „data” – czcionka Museo 500 (7 pkt); napis „Nr świadectwa” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami:
 - a) linią z „Nr świadectwa” a linią „z miejscowością” odległość 11 mm
 - b) linią „miejsowość” a linią „data” w poziomie odległość 23 mm
 - c) linią „miejsowość” a znakiem **PRK 6** odległość 9,7 mm
 - d) znakiem **PRK 6** a dolną krawędzią 5 mm

- 11) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 8 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); tekst w nawiasie: „nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni” – czcionka Museo 500 (7 pkt); korona godła państwa w odległości 20 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „ŚWIADECTWO” w odległości 22,8 mm od nazwy uczelni; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt;
napisy: „Pan (i)”, „urodzony/a w dniu”, „w”, „ukończył/a w roku akademickim”, „-semestralne studia podyplomowe”, „z wynikiem”, czcionka Museo 500 (9 pkt), odległość między wykropkowanymi liniami: pomiędzy linią z nazwiskiem, linią z datą i miejscem urodzenia, linią z rokiem ukończenia studiów, linią z informacją dotyczącą liczby semestrów studiów, linią z nazwą studiów oraz linią z wynikiem wynosi interlinia 16 pkt.; wszystkie wykropkowania w wierszach, tj. „imiona i nazwisko”, „liczba semestrów”, „nazwa studiów”- czcionka Museo 500 (5 pkt) interlinia 16 pkt; napisy „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 8,4 pkt; od linii z wynikiem studiów do linii z pieczęciami – 32 mm
- 12) strona 4 wewnętrzna – tabela z pięcioma kolumnami łącznie o szerokości 95 mm:
- a) pierwsza kolumna zatytułowana „Lp” o szerokości 4 mm
 - b) druga kolumna zatytułowana „Wykaz zajęć” o szerokości 37,8 mm
 - c) trzecia kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć teoretycznych” o szerokości 18,8 mm
 - d) czwarta kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć praktycznych” o szerokości 18,8 mm
 - e) piąta kolumna zatytułowana „ECTS” o szerokości 15,2 mm
 - f) długość tabeli uzależniona jest od treści zawartych w tabeli
- 13) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

DANE TECHNICZNE
WZÓR ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH

Opis:

- 1) format świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne świadectwa (2-5) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis świadectwa przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni (2-5) pokryte gilozem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-5) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą świadectwa umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na świadectwie, odpisie świadectwa przeznaczonym do akt uczelni opieczętowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka świadectwa wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze brązowym (odpowiadającym nr pantone 4695)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi świadectwa; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna świadectwa: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi świadectwa
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „miejsowość” i „data” – czcionka Museo 500 (7 pkt); napis „Nr świadectwa” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami:
 - a) linią z „Nr świadectwa” a linią „z miejscowością” odległość 11 mm
 - b) linią „miejsowość” a linią „data” w poziomie odległość 23 mm
 - c) linią „miejsowość” a znakiem **PRK 7** odległość 9,7 mm
 - d) znakiem **PRK 7** a dolną krawędzią 5 mm

- 11) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 8 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); tekst w nawiasie: „nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni” – czcionka Museo 500 (7 pkt); korona godła państwa w odległości 20 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „ŚWIADECTWO” w odległości 22,8 mm od nazwy uczelni; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt; napisy: „Pan (i)”, „urodzony/a w dniu”, „w”, „ukończył/a w roku akademickim”, „- semestralne studia podyplomowe”, „z wynikiem”, czcionka Museo 500 (9 pkt), odległość między wykropkowanymi liniami: pomiędzy linią z nazwiskiem, linią z datą i miejscem urodzenia, linią z rokiem ukończenia studiów, linią z informacją dotyczącą liczby semestrów studiów, linią z nazwą studiów oraz linią z wynikiem wynosi interlinia 16 pkt.; wszystkie wykropkowania w wierszach, tj. „imiona i nazwisko”, „liczba semestrów”, „nazwa studiów”- czcionka Museo 500 (5 pkt) interlinia 16 pkt; napisy „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 8,4 pkt; od linii z wynikiem studiów do linii z pieczęciami – 32 mm
- 12) strona 4 wewnętrzna – tabela z pięcioma kolumnami łącznie o szerokości 95 mm:
- a) pierwsza kolumna zatytułowana „Lp” o szerokości 4 mm
 - b) druga kolumna zatytułowana „Wykaz zajęć” o szerokości 37,8 mm
 - c) trzecia kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć teoretycznych” o szerokości 18,8 mm
 - d) czwarta kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć praktycznych” o szerokości 18,8 mm
 - e) piąta kolumna zatytułowana „ECTS” o szerokości 15,2 mm
 - f) długość tabeli uzależniona jest od treści zawartych w tabeli
- 13) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

**DANE TECHNICZNE
WZÓR ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
Z WYRÓŻNIENIEM
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH**

Opis:

- 1) format świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne świadectwa (2-5) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis świadectwa przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni (2-5) pokryte gilosem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-5) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą świadectwa umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na świadectwie, odpisie świadectwa przeznaczonym do akt uczelni opieczetowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka świadectwa wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze ciemnoczerwonym (odpowiadającym nr pantone 188)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi świadectwa; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „Z WYRÓŻNIENIEM” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 94 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna świadectwa: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi świadectwa
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „miejscowość” i „data” – czcionka Museo 500 (7 pkt); napis „Nr świadectwa” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami:
 - a) linią z „Nr świadectwa” a linią „z miejscowością” odległość 11 mm
 - b) linią „miejscowość” a linią „data” w poziomie odległość 23 mm

- 11) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 8 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); tekst w nawiasie: „nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni” – czcionka Museo 500 (7 pkt); korona godła państwa w odległości 20 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „ŚWIADECTWO” w odległości 22,8 mm od nazwy uczelni; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt; napisy: „Pan (i)”, „urodzony/a w dniu”, „w”, „ukończył/a w roku akademickim”, „- semestralne studia podyplomowe”, „z wynikiem”, czcionka Museo 500 (9 pkt), odległość między wykropkowanymi liniami: pomiędzy linią z nazwiskiem, linią z datą i miejscem urodzenia, linią z rokiem ukończenia studiów, linią z informacją dotyczącą liczby semestrów studiów, linią z nazwą studiów oraz linią z wynikiem wynosi interlinia 16 pkt.; wszystkie wykropkowania w wierszach, tj. „imiona i nazwisko”, „liczba semestrów”, „nazwa studiów”- czcionka Museo 500 (5 pkt) interlinia 16 pkt; napisy „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 8,4 pkt; od linii z wynikiem studiów do linii z pieczęciami – 32 mm
- 12) strona 4 wewnętrzna – tabela z pięcioma kolumnami łącznie o szerokości 95 mm:
- a) pierwsza kolumna zatytułowana „Lp” o szerokości 4 mm
 - b) druga kolumna zatytułowana „Wykaz zajęć” o szerokości 37,8 mm
 - c) trzecia kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć teoretycznych” o szerokości 18,8 mm
 - d) czwarta kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć praktycznych” o szerokości 18,8 mm
 - e) piąta kolumna zatytułowana „ECTS” o szerokości 15,2 mm
 - f) długość tabeli uzależniona jest od treści zawartych w tabeli
- 13) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

**DANE TECHNICZNE
WZÓR ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
Z WYRÓŻNIENIEM
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH**

Opis:

- 1) format świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne świadectwa (2-5) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis świadectwa przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni (2-5) pokryte gilozem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-5) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą świadectwa umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na świadectwie, odpisie świadectwa przeznaczonym do akt uczelni opieczetowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka świadectwa wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze ciemnoczerwonym (odpowiadającym nr pantone 188)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi świadectwa; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „Z WYRÓŻNIENIEM” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 94 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna świadectwa: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi świadectwa
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „miejscowość” i „data” – czcionka Museo 500 (7 pkt); napis „Nr świadectwa” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami:
 - a) linią z „Nr świadectwa” a linią „z miejscowością” odległość 11 mm
 - b) linią „miejscowość” a linią „data” w poziomie odległość 23 mm

- c) linią „miejscowość” a znakiem **PRK 6** odległość 9,7 mm
 - d) znakiem **PRK 6** a dolną krawędzią 5 mm
- 11) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 8 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); tekst w nawiasie: „nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni” – czcionka Museo 500 (7 pkt); korona godła państwa w odległości 20 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „ŚWIADECTWO” w odległości 22,8 mm od nazwy uczelni; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt;
- napisy: „Pan (i)”, „urodzony/a w dniu”, „w”, „ukończył/a w roku akademickim”, „- semestralne studia podyplomowe”, „z wynikiem”, czcionka Museo 500 (9 pkt), odległość między wykropkowanymi liniami: pomiędzy linią z nazwiskiem, linią z datą i miejscem urodzenia, linią z rokiem ukończenia studiów, linią z informacją dotyczącą liczby semestrów studiów, linią z nazwą studiów oraz linią z wynikiem wynosi interlinia 16 pkt.; wszystkie wykropkowania w wierszach, tj. „imiona i nazwisko”, „liczba semestrów”, „nazwa studiów”- czcionka Museo 500 (5 pkt) interlinia 16 pkt; napisy „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 8,4 pkt; od linii z wynikiem studiów do linii z pieczęciami – 32 mm
- 12) strona 4 wewnętrzna – tabela z pięcioma kolumnami łącznie o szerokości 95 mm:
- a) pierwsza kolumna zatytułowana „Lp” o szerokości 4 mm
 - b) druga kolumna zatytułowana „Wykaz zajęć” o szerokości 37,8 mm
 - c) trzecia kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć teoretycznych” o szerokości 18,8 mm
 - d) czwarta kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć praktycznych” o szerokości 18,8 mm
 - e) piąta kolumna zatytułowana „ECTS” o szerokości 15,2 mm
 - f) długość tabeli uzależniona jest od treści zawartych w tabeli
- 13) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.

**DANE TECHNICZNE
WZÓR ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
Z WYRÓŻNIENIEM
W WYŻSZEJ SZKOLE ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH**

Opis:

- 1) format świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni – po złożeniu A6 (105 x 148 mm)
- 2) strony wewnętrzne świadectwa (2-5) wykonane na papierze celulozowym powlekanym, matowym białym o gramaturze 170 g/m²
- 3) odpis świadectwa przeznaczony do akt uczelni wykonany na papierze białym powlekanym dwustronnie, o gramaturze 170 g/m² zawiera cztery strony (strona 1 okładka, strona 2 wewnętrzna lewa, strona 3 wewnętrzna prawa, strona 4)
- 4) strony wewnętrzne świadectwa oraz odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni (2-5) pokryte gilozem (siatka w kolorze brązowym – nr pantone 480, o wymiarach 148 x 210 mm, grubości linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°)
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych dyplomu (2-5) w kolorze czarnym
- 6) druk tekstu odpisu świadectwa przeznaczonego do akt uczelni, godła państwa oraz logo WSZOP w kolorze czarnym; pod nazwą świadectwa umieszcza się, odpowiednio, napis: „(ODPIS)” lub „(ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT)”
- 7) fotografia na świadectwie, odpisie świadectwa przeznaczonym do akt uczelni opieczetowana pieczęcią do tłoczenia w papierze
- 8) okładka świadectwa wykonana z tektury o gramaturze 630 g/m², oprawiona w skórę naturalną, wtórną, mieloną ekologicznie, w kolorze ciemnoczerwonym (odpowiadającym nr pantone 188)
- 9) napisy na okładce, godło państwa oraz logo WSZOP tłoczone złotą folią; korona godła państwa na okładce na wysokości 24 mm od górnej krawędzi świadectwa; godło państwa na okładce o wymiarach 15,3 x 16 mm; napisy na okładce: „WYDANY W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – czcionka Museo 500 (12 pkt), wersaliki, odstęp międzywierszowy 13,86 pkt, w odległości 3 mm od nasady godła państwa, przeniesienie do nowego wiersza po wyrazie „WYDANY”; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (20 pkt); wersaliki, na wysokości 69 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 77,5 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „Z WYRÓŻNIENIEM” – czcionka Museo 700 (14 pkt); wersaliki, na wysokości 94 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 123 mm od górnej krawędzi świadectwa; napis „OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” – czcionka Museo 500 (11,3 pkt); wersaliki, na wysokości 128 mm od górnej krawędzi dyplomu; okładka tylna świadectwa: logo WSZOP o wymiarach 26,4 na 14 mm, na wysokości 120 mm od górnej krawędzi świadectwa
- 10) strona 2 wewnętrzna – objaśnienia i tekst w nawiasach: czcionka Museo 500 (7 pkt), napisy: „miejscowość” i „data” – czcionka Museo 500 (7 pkt); napis „Nr świadectwa” czcionka Museo 500 (9 pkt); odległość między wykropkowanymi liniami:
 - a) linią z „Nr świadectwa” a linią „z miejscowością” odległość 11 mm
 - b) linią „miejscowość” a linią „data” w poziomie odległość 23 mm

- c) linią „miejscowość” a znakiem **PRK 7** odległość 9,7 mm
 - d) znakiem **PRK 7** a dolną krawędzią 5 mm
- 11) strona 3 wewnętrzna – napis „WYŻSZA SZKOŁA ZARZĄDZANIA OCHRONĄ PRACY W KATOWICACH” w odległości 8 mm od górnej krawędzi, wersaliki, czcionka Museo 500 (10 pkt); tekst w nawiasie: „nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej uczelni” – czcionka Museo 500 (7 pkt); korona godła państwa w odległości 20 mm od górnej krawędzi dyplomu; godło państwa o wymiarach 13,4 na 14 mm; napis „ŚWIADECTWO” w odległości 22,8 mm od nazwy uczelni; napis „ŚWIADECTWO” – czcionka Museo 700 (12 pkt); napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” wersaliki, Museo 500 (9 pkt), interlinia 10,8 pkt;
- napisy: „Pan (i)”, „urodzony/a w dniu”, „w”, „ukończył/a w roku akademickim”, „- semestralne studia podyplomowe”, „z wynikiem”, czcionka Museo 500 (9 pkt), odległość między wykropkowanymi liniami: pomiędzy linią z nazwiskiem, linią z datą i miejscem urodzenia, linią z rokiem ukończenia studiów, linią z informacją dotyczącą liczby semestrów studiów, linią z nazwą studiów oraz linią z wynikiem wynosi interlinia 16 pkt.; wszystkie wykropkowania w wierszach, tj. „imiona i nazwisko”, „liczba semestrów”, „nazwa studiów”- czcionka Museo 500 (5 pkt) interlinia 16 pkt; napisy „Rektor” czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 13 pkt; „pieczęć imienna i podpis” – czcionka Museo 500 (7 pkt), interlinia 8,4 pkt; od linii z wynikiem studiów do linii z pieczęciami – 32 mm
- 12) strona 4 wewnętrzna – tabela z pięcioma kolumnami łącznie o szerokości 95 mm:
- a) pierwsza kolumna zatytułowana „Lp” o szerokości 4 mm
 - b) druga kolumna zatytułowana „Wykaz zajęć” o szerokości 37,8 mm
 - c) trzecia kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć teoretycznych” o szerokości 18,8 mm
 - d) czwarta kolumna zatytułowana „Liczba godzin zajęć praktycznych” o szerokości 18,8 mm
 - e) piąta kolumna zatytułowana „ECTS” o szerokości 15,2 mm
 - f) długość tabeli uzależniona jest od treści zawartych w tabeli
- 13) kartki szyte nitką z wyklejką, ścięciem szerokim.