

Zarządzenie nr 24/2019/2020
Rektora Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach
z dnia 30 września 2020 r.
w sprawie wprowadzenia procedur dotyczących zasad bezpieczeństwa
w okresie pandemii COVID-19

Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), Statutu WSZOP oraz Środowiskowych wytycznych w związku z częściowym przywracaniem działalności Uczelni zarządzam, co następuje:

§ 1

Mając na względzie wytyczne środowiskowe w związku z częściowym przywracaniem działalności Uczelni w okresie pandemii COVID-19, wprowadza się procedury w sprawie:

- 1) zasad bezpieczeństwa podczas realizacji procesu dydaktycznego we WSZOP w okresie pandemii COVID-19 (załącznik nr 1)
- 2) zasad bezpieczeństwa podczas realizacji obowiązków służbowych we WSZOP w okresie pandemii COVID-19 (załącznik nr 2).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 r.

REKTOR


prof. dr hab. inż. Bohdan Mochnacki

0

**Procedura w sprawie zasad bezpieczeństwa
podczas realizacji procesu dydaktycznego we WSZOP
w okresie pandemii COVID-19**

Cel procedury

Zapobieganie i ograniczenie ryzyka rozprzestrzeniania się zakażenia COVID-19, podczas realizacji procesu dydaktycznego z udziałem studentów WSZOP.

Przedmiot i zakres procedury

Zasady mają zastosowanie do zajęć dydaktycznych, konsultacji, egzaminów i zaliczeń realizowanych w obiektach Uczelni z udziałem studentów oraz słuchaczy innych form kształcenia (studiów podyplomowych/kształcenia specjalistycznego/kursów).

Definicje

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej – dyrektor Kolegium, kierownik studiów podyplomowych, katedry, zakładu, laboratorium, studium
- 2) COVID-19 – typu wirusów co SARS i MERS, przenoszony z człowieka na człowieka drogą kropelkową (najczęściej występujące objawy: infekcja dróg oddechowych np. suchy kaszel, gorączka $\geq 38^{\circ}$, zmęczenie; rzadziej występujące objawy: ból mięśni, ból gardła, biegunka, zapalenie spojówek, ból głowy, utrata smaku lub węchu, wysypka skórna lub przebarwienia palców u rąk i stóp; poważne objawy: trudności w oddychaniu lub duszności ból lub ucisk w klatce piersiowej, utrata mowy lub zdolności ruchowych)
- 3) forma tradycyjna realizacji zajęć – realizacja zajęć w obiektach Uczelni z bezpośrednim udziałem prowadzącego i studentów
- 4) sala – pomieszczenie, w którym odbywają się w formie tradycyjnej: zajęcia dydaktyczne, egzaminy, zaliczenia, konsultacje
- 5) uczestnicy zajęć – studenci, słuchacze
- 6) zajęcia – zajęcia prowadzone w formie tradycyjnej.

I. Odpowiedzialność

Osoby odpowiedzialne	Uprawnienia	Odpowiedzialność za
1. kierownicy jednostek organizacyjnych 2. osoby prowadzące zajęcia 3. bibliotekarz	kontrola przestrzegania procedury	kontrolę nad przestrzeganiem procedury, w tym m.in. 1) przestrzeganiem przez uczestników zajęć reżimu sanitarnego (dezynfekcja rąk, stosowanie środków ochrony indywidualnej, zachowanie dystansu społecznego) 2) stosowaniem przez uczestników zajęć środków ochrony indywidualnej i zbiorowej 3) wietrzenie sal przez co najmniej 15 minut w przerwach zajęć i po każdych zajęciach
1. Kanclerz 2. kierownik administracji	nadzór nad przestrzeganiem procedury	1) nadzór nad przestrzeganiem procedury przez uczestników zajęć, prowadzących zajęcia, kierowników jednostek organizacyjnych 2) zapewnienie preparatów do dezynfekcji rąk w salach, w których prowadzone są zajęcia 3) zapewnienie przestrzegania reżimu sanitarnego w salach i przestrzeniach wspólnych 4) oznaczenie maksymalnej liczby osób obecnych w salach oraz wyznaczenie dozwolonych miejsc siedzących 5) wyznaczenie Izolatorium w każdym obiekcie

