

Uchwała nr 25/2019/2020
Senatu Wyższej Szkoły Zarządzania Ochroną Pracy w Katowicach
z dnia 1 sierpnia 2020 r.
w sprawie ustalenia programu kształcenia specjalistycznego, w tym efektów uczenia się
w zakresie *Logistyka*

Na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.), ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 226), rozporządzenia MEN oraz MNiSW w sprawie charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowej dla kwalifikacji uzyskiwanych po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziom 5 (Dz. U. z 2016 r. poz. 915) oraz Statutu WSZOP, uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Senat zatwierdza przedstawiony przez Rektora program kształcenia specjalistycznego, w tym efekty uczenia się w zakresie *Logistyka*.
2. Efekty uczenia się dostosowane są do rozporządzenia MEN oraz MNiSW w sprawie charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowej dla kwalifikacji uzyskiwanych po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziom 5.

§ 2

Program kształcenia specjalistycznego, w tym efekty uczenia się, o którym mowa w § 1 ust. 1 stanowi załącznik do przedmiotowej Uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2020 r. z mocą obowiązywania od roku akademickiego 2020/21.

REKTOR



prof. dr hab. inż. Bohdan Mochnacki



Program kształcenia specjalistycznego Logistyka

**Obowiązuje słuchaczy rozpoczynających naukę w roku akademickim
2020/2021**

1. Charakterystyka kierunku kształcenia specjalistycznego

| L.p. | Ogólna charakterystyka kształcenia | | |
|------|--|------------------------------|---------------------------|
| 1. | Nazwa kierunku kształcenia specjalistycznego | Logistyka | |
| 2. | Poziom kształcenia specjalistycznego | V PRK | |
| 3. | Profil | praktyczny | |
| 4. | Forma studiów | stacjonarna i niestacjonarna | |
| 5. | Okres trwania studiów | 3 semestry | |
| 6. | Liczba punktów ECTS | 90 | |
| 7. | Liczba godzin | 600 | |
| 8. | Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta | Dyplomowany specjalista | dla kandydatów z maturą |
| | | Specjalista | dla kandydatów bez matury |

2. Plan kształcenia specjalistycznego

| L.p. | Zakres kształcenia |
|------|--|
| 1. | Podstawy logistyki |
| 2. | Organizacja pracy magazynu |
| 3. | Przechowywanie zapasów |
| 4. | Przyjmowanie i wydawanie zapasów |
| 5. | Zabezpieczanie majątku |
| 6. | Obsługa klientów i kontrahentów |
| 7. | Planowanie procesów transportowych |
| 8. | Organizacja procesów transportowych |
| 9. | Dokumentowanie realizacji procesów transportowych |
| 10. | Język obcy zawodowy |
| 11. | Kształtowanie kompetencji personalnych i społecznych |
| 12. | Uregulowania prawne i bezpieczeństwo pracy w logistyce |
| 13. | Praktyka zawodowa |

3. Efekty uczenia się

| Symbol EU dla kształcenia specjalistycznego | WIEDZA (słuchacz zna i rozumie) | Kod składnika opisu charakterystyki |
|---|--|-------------------------------------|
| L_W 01 | podstawowe pojęcia z zakresu logistyki, zasad normalizacji w logistyce, dokumentów przeznaczonych do przechowywania. | P5S_WG |
| L_W 02 | zagadnienia z zakresu logistyki, magazynowania zarządzania zapasami oraz zabezpieczenia majątku. | P5S_WG |
| L_W 03 | zagadnienia z zakresu obsługi klientów i kontrahentów, pojęcia z zakresu zarządzania procesami transportowymi | P5S_WG |
| L_W 04 | podstawowe zagadnienia z zakresu matematyki, fizyki oraz innych obszarów nauki przydatne do formułowania i rozwiązywania prostych zadań związanych z logistyką. | P5S_WG |
| L_W 05 | miary statystyczne do wykonywania zadań zawodowych, systemy i procesy logistyczne, przepływy materiałów i procesy logistyczne w produkcji, przepływy i procesy logistyczne w dystrybucji, normy i procedury zgodności podczas realizacji zadań zawodowych. | P5S_WG |
| L_W 06 | zasady tworzenia i rozwoju form przedsiębiorczości, w tym podmiotów funkcjonujących na rynku logistycznym. | P5S_WG |
| L_W 07 | zasady organizacji pracy małych zespołów oraz podstawowe narzędzia do zarządzania zespołem. | P5S_WK |
| L_W 08 | społeczne normy etyczne w działalności gospodarczej, a także przepisy prawa w zakresie działalności branży logistycznej, w tym prawa cywilnego, administracyjnego i prawa autorskiego oraz ochrony własności przemysłowej oraz zasady bezpiecznie wykonywanej pracy (BHP). | P5S_WK |
| Symbol EU dla kształcenia specjalistycznego | UMIEJĘTNOŚCI (słuchacz potrafi) | Kod składnika opisu charakterystyki |
| L_U 01 | stosować zasady normalizacji w logistyce, zabezpieczać dokumenty przeznaczone do przechowywania, posługiwać się miarami statystycznymi do wykonywania zadań zawodowych oraz rozpoznawać właściwe normy i procedury oceny zgodności podczas realizacji zadań zawodowych. | P5S_UW |
| L_U 02 | zastosować poznane metody oraz instrumenty wsparcia informatycznego do monitorowania, prognozowania i planowania wielkości zapasów magazynu i ich zabezpieczenia. | P5S_UW |
| L_U 03 | przewodzą rozmowę sprzedażową, przygotować ofertę handlową oraz przeprowadzić proces reklamacji. | P5S_UW |
| L_U 04 | dobierać środki techniczne i technologie do wykonania usługi przewozu, zaplanować realizację usług transportowych. | P5S_UW |
| L_U 05 | dobierać opakowania transportowe do rodzaju ładunku lub potrzeb klienta, rodzaj urządzeń do mechanizacji prac ładunkowych oraz technologie czynności manipulacyjnych, sposób zabezpieczenia ładunku w procesie transportowym, systemy monitorowania ładunków i środków transportu. | P5S_UW |
| L_U 06 | formułować jednostki ładunkowe, przestrzegać zasad oznaczeń ładunku i środków transportu, opracowywać harmonogram procesu transportowego oraz obliczać koszty procesu transportowego. | P5S_UW |
| L_U 07 | przestrzegać zasad obiegu dokumentów transportowych, stosować przepisy zgodnie z obowiązującym prawem dotyczące realizacji usługi przewozu. | P5S_UW |
| L_U 08 | zaplanować i zorganizować pracę małego zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań. | P5S_UO |

| | | |
|--|---|--|
| L_U 09 | opracować i prowadzić dokumentację dotyczącą realizacji działań logistycznych oraz kontaktować się ze środowiskiem zawodowym zarówno w języku polskim, jak i obcym. | P5S_UK |
| L_U 10 | posługiwać się podstawowym zasobem słów w języku obcym nowożytnym, umożliwiającym realizację czynności zawodowych. | P5S_UK |
| L_U 11 | dokonywać analizy i oceny swoich potrzeb w zakresie realizowanych czynności zawodowych. | P5S_UU |
| Symbol EU dla kształcenia specjalistycznego | KOMPETENCJE SPOŁECZNE (słuchacz jest gotów do) | Kod składnika opisu charakterystyki |
| L_K 01 | ciągłego uczenia się, zwłaszcza poprzez lekturę literatury fachowej, czasopism i portali branżowych, a także uczestnicząc w szkoleniach specjalistycznych oraz biorąc udział w pracach stowarzyszeń branżowych. | P5S_KK |
| L_K 02 | doskonalenia umiejętności zawodowych, krytycznej oceny siebie oraz członków zespołów i organizacji, w których pracuje. | P5S_KK |
| L_K 03 | poniesienia odpowiedzialności za podejmowane działania, myślenia kreatywnego oraz działania w sposób przedsiębiorczy. | P5S_KO |
| L_K 04 | stosowania technik radzenia sobie ze stresem i metod rozwiązywania problemów oraz przestrzegania zasad komunikacji interpersonalnej. | P5S_KR |
| L_K 05 | przestrzegania zasad kultury organizacyjnej i etyki zawodowej, tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy. | P5S_KR |

Objaśnienie oznaczeń dla kolumny „Symbol EU dla kierunku kształcenia specjalistycznego” *

XY_W 01, 02, 03 i kolejne = specjalistyczny efekt uczenia się – Wiedza

XY_U 01, 02, 03 i kolejne = specjalistyczny efekt uczenia się – Umiejętności

XY_K 01, 02, 03 i kolejne = specjalistyczny efekt uczenia się – Kompetencje społeczne

*XY = symbol kierunku kształcenia specjalistycznego (np. MNM, SEO, TCHK, ST MPG, L).

Objaśnienie oznaczeń dla kolumny „Kod składnika opisu charakterystyki

I. Uniwersalne charakterystyki poziomów PRK

P = poziom PRK (5)

U = charakterystyka uniwersalna

W = wiedza

U = umiejętności

K = kompetencje społeczne

II. Charakterystyki poziomów PRK typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

P = poziom PRK (5)

S = charakterystyka typowa dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego

W = wiedza

G = zakres i głębokość

K = kontekst

U = umiejętność

W = wykorzystanie wiedzy

K = komunikowanie się

O = organizacja pracy

U = uczenie się

K = kompetencje społeczne

K = oceny

O = odpowiedzialność

R = rola zawodowa

Opis zakładanych efektów uczenia się dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia uwzględnia uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia dla poziomu 5 określone w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz charakterystyki drugiego stopnia dla poziomu 5 określone w rozporządzeniu MEN i MNiSW z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie charakterystyki drugiego stopnia polskiej ramy kwalifikacyjnej typowej dla kwalifikacji uzyskiwanych po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziom 5.

